ANALYSE AF FRITIDSOMRÅDET

Kolding Kommune 2017

Alle borgere skal have mulighed for et aktivt og alsidigt fritidsliv, der er kendetegnet af kvalitet, demokratiforståelse og aktivt medborgerskab

FrejoSteen
Vi udvikler idrættens organisationer

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.	Beskrivelse af opgaven	3
2.	Oversigt over fritidsfaciliteter i Kolding Kommune	4
3.	Borgernes ønsker til fremtidens fritidspolitik	5
4.	Aftenskolernes brugere	8
5.	Fremtidens frivillige foreningsledere	9
6.	Fremtidens fritidsfaciliteter	11
7.	Udnyttelse af faciliteterne i Kolding Kommune	13
8.	Behov for en revideret forretningsmodel?	33
9.	Økonomi og principper for tilskud på fritidsområdet	35
10.	Fritidsfaciliteterne som en del af den kommunale planstrategi	38
11.	Typer af Fremtidens fritidsfaciliteter	39
12.	Kategorisering af fritidsfaciliteterne i Kolding	41
13.	Ledelse og organisering	47
14.	Konklusioner og anbefalinger	53

1. BESKRIVELSE AF OPGAVEN

Baggrund

Denne analyse omhandler fritidsområdet i Kolding Kommune.

Analysen er gennemført i perioden april – december 2017 af konsulentfirmaet Frejo&Steen og har til formål at skabe et fælles fundament for de videre politiske drøftelser vedrørende formulering af en ny fritidspolitik for Kolding kommune

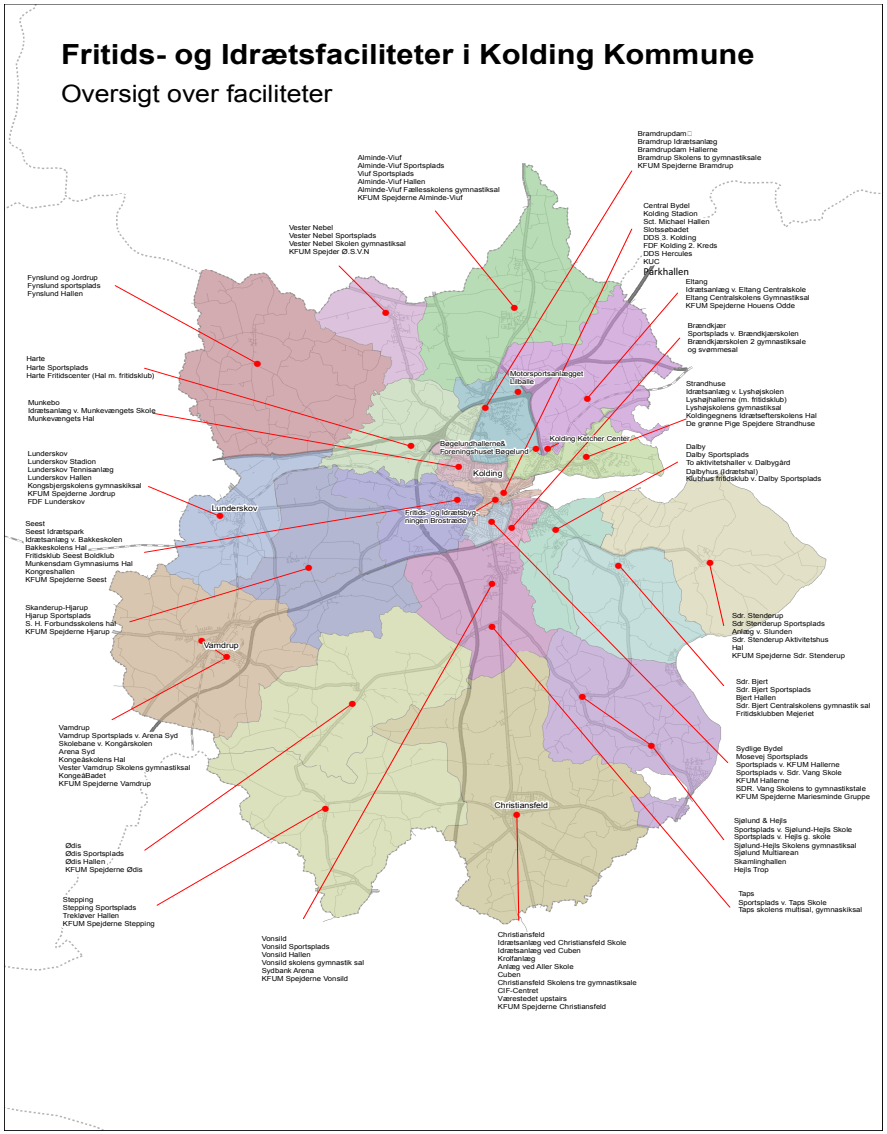
Den politiske proces til formulering af en ny fritids- og idrætspolitik er planlagt til gennemførelse i 2018.

Analysen forsøger at give svar på:

- En præsentation af fremtidens brugere på fritidsområdet i Kolding Kommune
- Forslag til potentialer for et styrket samarbejde mellem aktørerne på fritidsområdet
- En analyse af de nuværende tilskudsordninger og disses sammensætning i forhold til fremtidens aktivitetsmønstre og brugerbehov
- En analyse af befolkningens muligheder og ønsker i forhold til udførelse af frivilligt arbejde
- En analyse af hvorledes fritidsfaciliteterne indgår i den samlede kommunale planstrategi
- Forslag til fremtidig kategorisering kommunal strategi for udvikling af fritidsfaciliteterne
- Generelle anvendelser og udnyttelsesgrader af fritidsfaciliteterne i Kolding Kommune
- Potentialer for udvikling, nye driftsformer og organisering af fritidsfaciliteterne i Kolding Kommune
- Konkrete indsatsområder, der kan danne udgangspunkt for den videre politiske proces i 2018 til videreudvikling af fritids- og idrætsområdet



2. OVERSIGT OVER FRITIDS- OG IDRÆTSFACILITETER i KOLDING KOMMUNE



3. BORGERNES ØNSKER TIL FREMTIDENS FRITIDSPOLITIK

Følgende kendetegner fremtidens fritidsbrugere og deres ønsker og forventninger

Nøgletal for udviklingen frem til 2032

- 1600 flere børn mellem 0 – 6 år vil søge fritidstilbud
- Antallet af skolebørn der søger fritidstilbud er relativt uændret
- 3000 flere erhvervsaktive, unge og studerende vil søge fritidstilbud i 2031 end i 2017
- 5800 flere personer på 60+ vil søge fritidstilbud i Kolding Kommune i 2032 end i 2017

- Flertallet af voksne og ældre er aktive uden for foreninger og organiseret på forskelligt vis – både foreninger og kommercielt
- Borgerne er mere mobile og villige til at bevæge sig over større afstande for at dyrke aktiviteter
- Borgerne bliver ældre, men forbliver mere aktive livet igennem
- Mindre lokaler og fleksible anvendelser bliver i stigende grad efterspurgt blandt unge og voksne
- Brugerne forventer funktionelle it og onlineløsninger, som information via smartphone, booking og elektroniske dørlåse
- Løbende innovation og modefænomener stiller krav om fleksibilitet hos alle som er involveret i foreningslivet
- Den stigende kommercialisering på området stiller krav om "bruger" orientering både på forenings- og aftenskoleområdet
- Serviceringen af mange og forskelligartede brugergrupper og aldersgrupper stiller desuden krav til fleksible anvendelser
- De største stigninger i aktiviteter sker i udendørs selvorganiserede idrætter og fitness
- Kobling imellem ude og inde (sommer og vinter) bliver vigtigere i en tid, hvor udøverne i stigende grad er selvorganiserede og bedre beklædning tillader udeaktivitet en større del af året

Baseret på IDAN´s landsdækkende, analyser, samt Frejo&Steens egne undersøgelser i Vejle, Vejen, Kolding og Mariagerfjord kommuner

3. BORGERNES ØNSKER TIL FREMTIDENS FRITIDSPOLITIK

BØRN OG UNGE

- 83% af alle børn 0 – 16 år dyrker foreningsaktiviteter og udgør den absolut største brugergruppe – nu og i fremtiden
- Der sker et generelt fald i aktiviteter fordelt over de traditionelle aktiviteter
- 11% af alle børn dyrker aktiviteter i en spejderforening
- For børn er det vigtigt, at aktiviteten er tæt på skole og venner og kan dyrkes i forbindelse med andre aktiviteter, som naturligt finder sted her
- De unge 17 – 25 år er mindre foreningsaktive og efterspørger fleksible individuelle fitness- og sundhedsorienterede aktiviteter, som kan indpasses i deres travle fleksible liv
- De unge vælger idrætstilbud efter kvalitet, pris, instruktører og tilgængelighed - ikke efter udbyder eller organiseringsform
- Piger i alderen 14 – 20 udgør en særlig udfordring i forhold til idrætsaktiviteter, men tager revanche senere i livet



VOKSNE

- Der vil være flere aktive kvinder end mænd.
- 68% af kvinderne dyrker aktiviteter selvorganiseret eller i privat regi.
- 49% af mændene dyrker aktiviteter selvorganiseret eller i privat regi.
- Fleksible fælleskaber er populære og erstatter ofte faste fællesskaber for unge og voksne
- Udendørs aktiviteter som løb, vandreture, cykling, golf, kajak og lignende vil øges
- Især kvinderne vil være påvirkede af en løbende udvikling af nye og varierende idrætstilbud samt gode instruktører
- Brugerne ønsker og forventer fleksibel tilmelding og onlinebooking

IDAN, Danskernes motions- og sportsvaner 2016

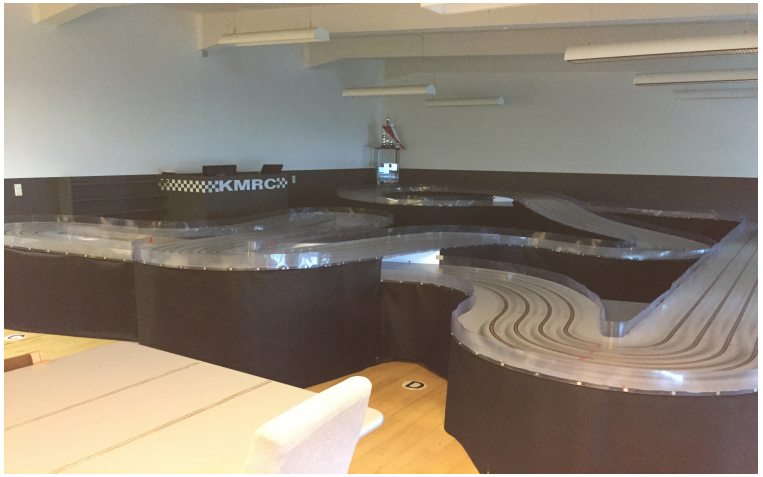
3. BORGERNES ØNSKER TIL FREMTIDENS FRITIDSPOLITIK

ÆLDRE

- Ældregruppen vokser som aktivitetsgruppe og de ældre forbliver aktive i flere år
- De ældre vælger motionsaktiviteter som vandreture, gymnastik, fitness og mindre belastende idrætsformer som petanque, krolf og billard
- De ældre organiserer sig enten på egen hånd eller i foreningsregi.
- De ældre kommer i mindre grad til at efterspørge 20x40 haller, men vil søge mindre sale, svømmehaller og fitnesscentre
- De ældre kommer til at efterspørge uddannet personale med professionelle kompetencer indenfor kost, sundhed og korrekt fysisk træning
- De ældre efterspørger fleksible undervisningstilbud i aftenskoleregi af høj kvalitet og tilpasset deres aktive hverdag

Ovenstående tegner et billede af fremtidens brugere på fritidsområdet. I det kommende drøftes, hvorledes vilkår og indstillinger vedrørende det frivillige arbejde i samfundet har ændret sig, samt hvilken betydning dette har for at de frivillige foreninger og ledere også i fremtiden kan og vil påtage sig opgaven med frivilligt og ulønnet at organisere aktiviteter i foreningsregi.





IDAN, Danskernes motions- og sportsvaner 2016

4. AFTENSKOLERNES BRUGERE

Ifølge VIFO findes der ikke samlede opgørelser over udviklingen i aftenskolernes aktiviteter over tid.

Bedste analyse stammer fra de landsdækkende forbund, som på landsplan siden 2002 – 2015 har oplevet et fald i aktiviteter på 24% og over den seneste 10 års periode 2005 – 2015 8%. Det forholdsvis store fald i aktiviteter i begyndelsen af perioden kan skyldes at kommunerne i 2002 efter en lovændring sænkede tilskuddene fra 2/3 af udgifterne til leder- og lærerlønninger til 1/3.

Ifølge aftenskolerne selv karakteriserer følgende de typiske brugere:

- De helt primære brugere er aldersgruppen 60+
- De nutidige 60+ kommer med kompetencer, de vil opretholde og bruge når de går på pension
- Deltagere vil gerne på weekendforløb. Ikke månedslange forløb. Fremtiden er weekendforløb (6 timer pr. gang)
- Pensionisterne er prisfølsomme. Engang fjernede man tilskuddet til folkepensionister (8kr. pr. time) hvilket resulterede i, at der var meget stort frafald i brugere af aftenskolerne. Folkepensionisterne stoppede. Dette tilskud er tilbage igen, og flere er begyndt i aftenskolerne igen

Opsummerende kan udviklingstendenserne fra idrætten og det øvrige foreningsliv ligeledes findes på aftenskoleområdet. Brugerne har en mere kundeorienteret tiltag til deltagelse og efterspørger kvalitet og fleksibilitet.





5. FREMTIDENS FRIVILLIGE FORENINGSLEDERE

Kolding Kommune bør overveje, hvorledes der kan skabes bedre og mere attraktive vilkår for de frivillige, som ønsker at gøre en indsats. Her vil det være væsentligt, at de frivillige kan engagere sig i afgrænsede aktivitetsbaserede opgaver tæt på egne eller børns aktiviteter og i mindre grad skal forpligtes på administrativt tunge poster.

Dette vil betyde, at der må forventes et pres for at flere administrative og koordinerende funktioner skal udføres af lønnede medarbejdere, så de frivillige kan koncentrere sig om de opgaver de finder meningsfyldte og sjove. Tidligere analyser af Frejo&Steen har endvidere vist en sammenhæng mellem ledelse, økonomi, aktivitetsniveau og faciliteternes stand – og evnen til at rekruttere frivillige. Succes avler succes og omvendt.

Dette understøtter de formulerede forventninger til fremtidens fritidsfaciliteter fra den afholdte borgerworkshop. Borgerne ser ikke et egentligt dilemma mellem flere lønnede medarbejdere og fastholdelse af frivillige som i fællesskab skaber rammerne om fremtidens fritidsaktiviteter – snarere tværtimod. Hvis dygtige ansatte kan skabe gode og inspirerende rammer for de frivillige bidrager dette kun til at styrke frivilligheden.

I arbejdet med den fremtidige organisering af området, bør denne udvikling i frivilligheden tages med i betragtning, da den er central i forhold til at fastholde og styrke det lokale frivillige engagement. De frivillige vil ikke kunne løfte opgaven med udvikling og drift af moderne faciliteter samt udvikling af tilbud til alle borgere uden væsentlig støtte fra Kolding Kommune. For eksempelvis spejderforeninger er udfordringerne mindre fordi foreningerne har færre medlemmer og ledelsesopgaven er mindre kompliceret.

Det er indtrykket ud fra denne analyse, at de frivillige foreningsledere i Kolding Kommune generelt har det godt og føler sig godt behandlet. Vi har besøgt 14 faciliteter og talt med mere end 50 bestyrelsesmedlemmer og ingen steder har man givet udtryk for generel utilfredshed med samarbejdet med forvaltningen eller de administrative vilkår man som frivillig arbejder under.

Dette understøttes af en Kommuneundersøgelsen gennemført af DIF i 2017, hvor Kolding Kommune kommer ud som den 14 højst rangerede kommune i Danmark målt på i alt 4 parametre; faciliteter, økonomi, frivillighed, og idrætspolitik. www.dif.dk

Kolding Kommune er et vækstområde med en generelt veludannet og ressourcefuld befolkning. Dette afspejler sig også i foreningslivet, med kompetente og ressourcefulde frivillige. Men det er en generel udfordring at finde ressourcer til at igangsætte egentlige udviklingsprocesser, der ligger meget ud over daglig drift.

Det er også indtrykket at landstendenserne omkring frivilligheden kan identificeres i Kolding. Gennemsnitsalderen for bestyrelsesmedlemmerne for de selvejende faciliteter er høj, 80% er mænd og mange har haft posterne i mange år. Der er endvidere udfordringer med at finde næste generation af frivillige til at overtage bestyrelsesposterne for faciliteterne. Det opleves især som meget vanskeligt at finde afløsere for formands- og kassererposter og flere har været bestyrelsesmedlemmer i en længere årrække. Der kan forudsiges en vis udfordring i forbindelse med et kommende generationsskifte i bestyrelserne.

Nogle bestyrelser for de lokale selvejende faciliteter oplever konkrete udfordringer med at finde næste generation af bestyrelsesmedlemmer til hallerne og skabe den nødvendige udvikling og opbakning. Disse frivillige bør have størst mulig hjælp og støtte når det er nødvendigt.

5. FREMTIDENS FRIVILLIGE FORENINGSLEDERE

Forvaltningen arbejder med at forenkle administrative procedurer og inden for kort tid vil foreningerne opleve en yderligere lettelse i det administrative arbejde via online værktøjet Foreningsportalen som vil kunne håndtere foreningernes indberetninger, tilskud og skyldige beløb i en arbejdsgang.

Kolding Kommune bør fortsat have fokus på at styrke vilkårene for de frivillige foreningsledere og sikre den nødvendige støtte til udvikling.

Dette kan ske ved at:

- Arbejde for forenkling af administrative rutiner og procedurer
- Oprette støttefunktioner for de frivillige til udviklingsprojekter
- Udvikle organisatoriske støttefunktioner til aflastning af de frivillige for nogle af de tungere administrative byrder og tilføre ressourcer til styrkelse af kompetencer og udvikling af nye tiltag. Dette vil kunne bidrage med en højere grad af strukturering af opgaver og opsamling af viden på området, så det bliver nemmere for næste generation af frivillige ledere at tage over



6. FREMTIDENS FRITIDSFACILITETER

Formålet med etablering og drift af en fritidsfacilitet er at give borgerne mulighed for at dyrke de aktiviteter de ønsker og har mulighed for. Som det ses i den ovenstående gennemgang har borgernes ønsker og forventninger til faciliteterne ændret sig på en række afgørende områder. I det følgende forsøges leveret en teoretisk forståelse af forudsætningerne for etablering af fremtidens succesfulde fritidsfaciliteter.

Fritidsfaciliteten og ikke mindst den selvejende facilitet, som samlingspunkt for foreningernes organisering af aktiviteter, har været og er fortsat en succes. Med udviklingen på fritidsområdet de seneste 10 – 15 år er udfordringen nu at genopfinde og modernisere fritidsfaciliteten, så den passer til et moderne aktivitetsmønster.

Fremtidens facilitet skal på vigtige områder levere andre ydelser end tidligere på en ny og og mere fleksibel måde, for fortsat at være attraktive for befolkningen. Faciliteternes mission i samfundet er ændret. Fra næsten udelukkende at være ramme om foreningernes aktiviteter - skal fremtidens faciliteter i højeres grad i fremtiden kunne udgøre en ramme om borgernes aktiviteter, hvor foreningerne forsat vil udgøre langt den største brugergrupper, men andre borgergrupper vil ligeledes have ønsker og forventninger om at få adgang til faciliteterne.

Derudover er der også indenfor de etablerede foreninger og aftenskoler en markant tendens i retning af mere individuelle og fleksible aktiviteter. Brugerne indtager i stigende grad en rolle som kunder frem for medlemmer i demokratiske forpligtende foreninger, hvilket afspejler de tilbud og den service som faciliteterne skal kunne levere for fortsat at være relevante og attraktive aktivitetssteder.

- Fleksibilitet og mulighed for at være aktive på varierende tidspunkter året rundt er et nøglekrav
- Flere individuelle og sundhedsprægede aktiviteter til voksne og ældre
- IT skal integreres i videst muligt omfang til at lette booking, kommunikation og administration
- Fritidsfaciliteterne skal udvikles som en samlet fleksibel ramme om hele familiens aktiviteter
- Renoverede og moderne faciliteter med fokus på nye målgrupper, fleksibel anvendelse og lysindfald
- Frivillige og foreninger er forsat centrale udbydere af idrætsaktiviteter, men lønnet personale eller andre aktører på fritidsområdet kan også udbyde aktiviteter evt. i samarbejde med foreningerne
- Mulighed for at dyrke udendørs aktiviteter bliver et centralt krav fra fremtidens borgere, hvilket betyder at udendørs faciliteter, natur, åbent vand og stier skal indregnes i den kommunale fritidspolitik
- Leg og samvær frem for holdsport og konkurrence
- De traditionelle holdaktiviteter som fodbold er for nedadgående – og individuelle aktiviteter som løb er stigende
- Aktiviteter på tværs af generationer

7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

Den konkrete udnyttelse og anvendelse af en række faciliteter er analyseret med henblik på at kunne udpege eventuelle udviklingspotentialer. Analysen af fritidsfaciliteterne baserer sig på en kvantitativ analyse af udvalgte faciliteter i uge 45 og 46.

Formålet er at levere et billede af generelle tendenser, aktiviteter og kapacitetsudnyttelsen i de indendørs faciliteter en typisk uge i højsæsonen. Undersøgelsen omfatter indendørs kommunale og selvejende idrætsfaciliteter inkl. mindre sale, mødelokaler og cafeterier. Undersøgelsen omfatter ikke de kommunale gymnastiksale.

Den gennemførte undersøgelse relaterer sig alene til hverdagene i højsæsonen for faciliteterne 1. september – medio april svarende til ca. 170 dage om året. Den typiske indendørs facilitet har reduceret aktivitetsniveau i ferieperioder, med mindre der er særlige arrangementer. Derudover er der typisk lukket eller meget reduceret aktivitet i perioden medio april – 1. september svarende til 4,5 måned om året. Der er således målt på det tidspunkt med forventet højest aktivitet.

Der er ikke målt på kapacitetsudnyttelsen i weekenderne, men det lyder samstemmende fra faciliteterne, at der har fundet et markant fald i aktiviteter sted i weekenderne. Et fald som primært skyldes, at traditionelle turneringsaktiviteter er reduceret kraftigt eller flyttet til hverdagsaftener.

Specialfaciliteternes og spejdernes anvendelse af faciliteterne er vurderet ud fra brugernes og foreningernes reserverede tider suppleret med stikprøve besøg. Analysen af anvendelse af kommunens fodboldbaner, måtte opgives grundet ekstreme mængder regn, som lukkede banerne.

Der er i alt foretaget ca. 3.000 konkrete observationer. Observationerne er foretaget i alle faciliteternes lokaler, og omfatter dermed de traditionelle haller, sale, motions- og mødelokaler, cafeterier, svømmehaller m.m.

Kapacitetsundersøgelsen er blevet udført af personale fra Frejo&Steen. Kolding Kommune samt studerende under supervision af Frejo&Steen. Undersøgelsen er udført i tidsrummet kl. 08.00-22.00 med målinger hver ½ klokketime 08.30, 09.30 og fremefter til 21.30. Observatørerne har konkret besøgt alle lokaler ca. hver ½ klokketime og noteret aktiviteterne i hvert lokale. Alle observationer er registeret på observationsskemaer. Disse er derefter sammenskrevet og analyseret.

Følgende faciliteter udvalgt til undersøgelsen som repræsentative:

- Almind Viuf
- Arena Syd
- Bramdrupdam
- Dalbyhallen
- Fynslundhallen
- KFUM Hallerne
- Lyshøjhallerne
- Parkhallen
- Slotssøbadet
- Sydbank Arena

I det følgende præsenteres en række nøgletal fra undersøgelsen, idet der efterfølgende udarbejdes en særskilt rapport baseret på undersøgelsen.

Gennemgangen er delt mellem tidsrummene 08.00-16.00 og 16.00-22.00

7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

08.00-16.00

De følgende resultater repræsenterer generelle tendenser på tværs af alle analyserede faciliteter.

ALDERSFORDELING

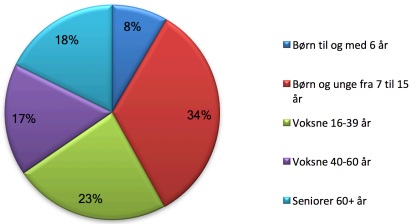
Undersøgelsen viser, at aldersgruppen 0-15 år udgør 42% af brugerne og derfor må betegnes som de primære brugere. Dette er ikke overraskende, da der er tale om skoleidræt.

Aldersgruppen 16-39 år er repræsenteret med 23%. I denne aldersgruppe indgår ligeledes de ældste skoleklasser.

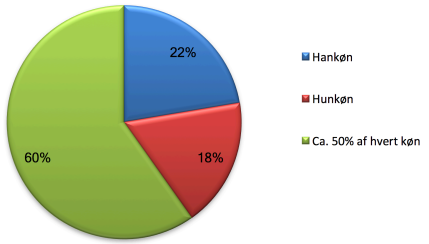
Aldersgruppen 40+ er repræsenteret med 17%, og seniorerne udgør 18%. Voksne og ældre er dermed godt repræsenteret blandt de aktive brugere i dagtimerne.

Der er et yderligere potentiale i at få flere ældre borgere ind i idrætsfaciliteterne i dagstimerne. Dette kunne bl.a. gøres ved at blive bedre til at skabe aktiviteter direkte henvendt til denne målgruppe.

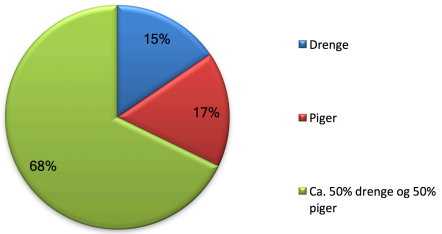
Hvad er den typiske alder af udøverne?



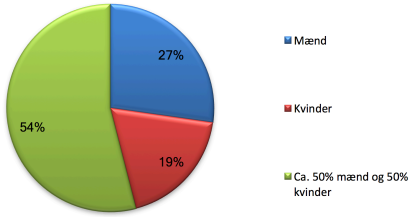
Hvad er det typiske køn af udøverne?



Hvad er det typiske køn af udøverne fordelt på drenge/piger i alderen 0-15 år?



Hvad er det typiske køn af udøverne fordelt på mænd/kvinder i alderen 16-60+ år?



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

08.00-16.00

Et centralt spørgsmål for denne undersøgelse har været at undersøge i hvilket omfang faciliteterne anvendes til deres fulde kapacitet?

For at besvare dette spørgsmål, har vi undersøgt hvor meget af tiden, der har været aktivitet i de forskellige typer lokaler. Hvis der har været bare ét enkelt individ i det pågældende lokale er dette registeret som aktivt. Et lokale med "ingen aktivitet" er således tomt.

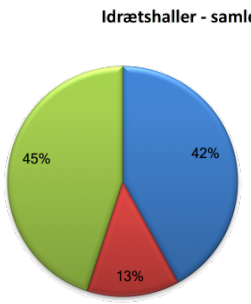
20x40 idrætshaller
Følgende diagram giver et overblik over alle idrætshaller (20x40) i de undersøgte haller i tidsrummet 08-16.

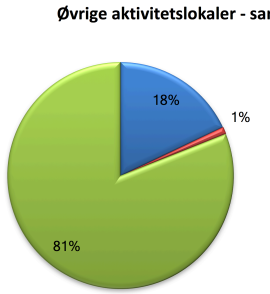
I diagrammet ses det, at der er målt aktivitet i 42% af tiden. 13 % af tiden har der været andre aktiviteter end idræt. Dette betyder, at i 45% af de registrerede tider har lokalerne stået helt tomme.

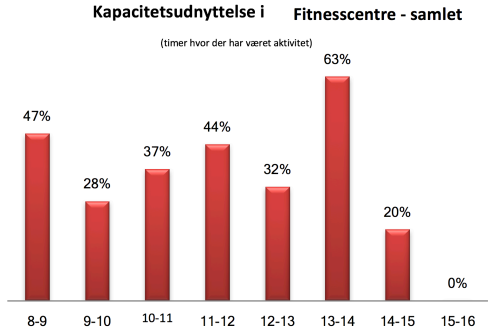
Øvrige idrætslokaler
Dette diagram viser de øvrige idrætslokaler, som ikke er 20x40 haller. Her ses det, at i 81% af tiden har disse lokaler stået helt tomme.

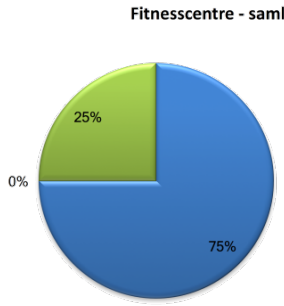
Fitnesscentre
Der har været flere timer med aktivitet i de observerede fitnesscentre, hvilket bekræfter tesen om at brugerne træner fleksibelt i løbet af dagen. Til gengæld viser diagrammet over kapacitetsudnyttelsen af fitnesscentrene at denne er lav. 12 personer er angivet som 100% kapacitetsudnyttelse, så der har i gennemsnit været 5-6 personer pr. time.

Idrætsaktivitet
Ikke aktivitet
Anden aktivitet









7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

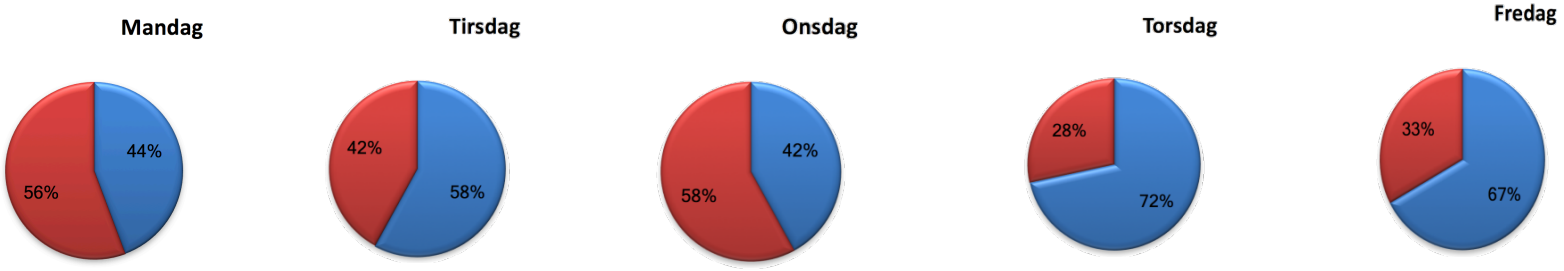
08.00-16.00

Kapacitetsudnyttelse 20x40 idrætshaller fordelt på ugedage

Diagrammerne viser de respektive ugedage med gennemsnitlige angivelser af samlet aktivitet / ikke aktivitet i tidsrummet 08-16 i alle 20x40 haller.

De røde procentsatser angiver hvor stor en del af 20x40 hallerne, der stod helt tomme i løbet af dagen.

Aktivitet
Ikke aktivitet

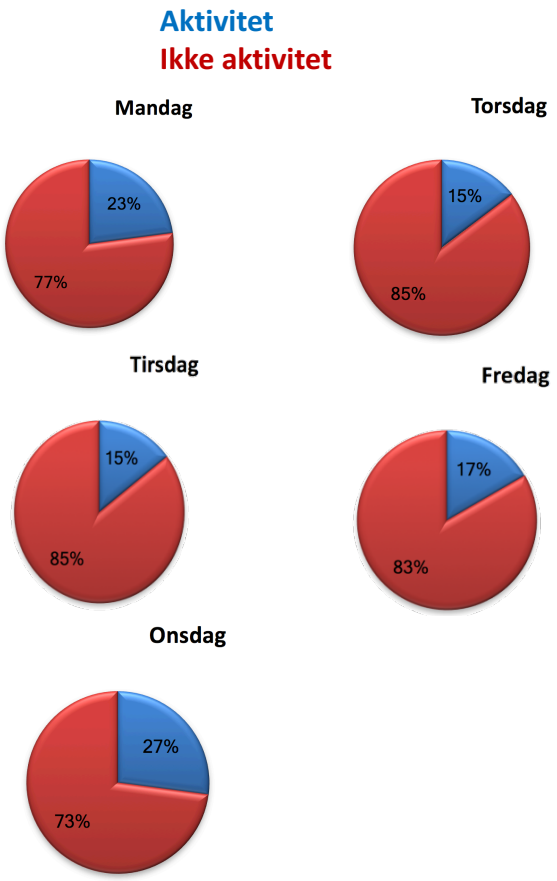


7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

08.00-16.00

Kapacitetsudnyttelse øvrige idrætslokaler fordelt på ugedage 08-16

Nedenstående viser de respektive ugedage med gennemsnitlige angivelser af samlet aktivitet / ikke aktivitet i tidsrummet 08-16 i alle øvrige idrætslokaler. Der kan ikke konstateres væsentlige ændringer i kapacitets-udnyttelsen fordelt på ugedage.



Opsummering

Der kan konstateres et gennemsnitligt kapacitetsoverskud på faciliteterne svarende til:

- 20x40 haller: 42%
- Øvrige idrætslokaler: 81%

Selv om der indregnes et naturligt behov for fleksibilitet i forhold til skolerne adgang til idrætsfaciliteterne, hvilket nødvendiggør en vis overkapacitet, er der tale om et væsentligt omfang af idrætslokaler, som ikke udnyttes. Der er tale om gennemsnit for alle faciliteter, men tendensen er tydelig.

Det anbefales at indlede en dialog med skolerne om frigørelse af en del af den ledige kapacitet til eksempelvis børnehaver, dagplejere, ældreidræt, sundhedstiltag, samt idræt i dagtimerne for personer med varierende arbejdstid.

Der tegner sig et billede af, at det især er de mindre idrætslokaler, der har mange ubenyttede timer. Disse idrætslokaler kunne eksempelvist anvendes til mindre pladskrævende idrætter som fx ældreidræt, dans, zumba, aerobic, gymnastik etc. målrettet kvinderne og de 40+ årige.

Vi konkluderer således, at det ikke er belægningsgraden på lokalerne, der begrænser udviklingen af nye aktiviteter for disse grupper.

7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

16.00-22.00

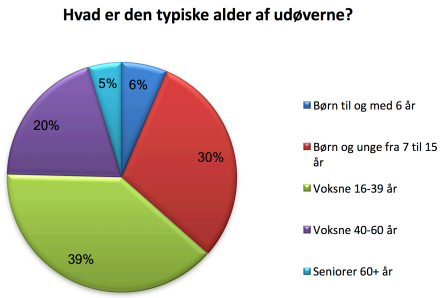
ALDERSFORDELING

Undersøgelsen viser, at aldersgruppen 0-15 år udgør 36% af brugerne.

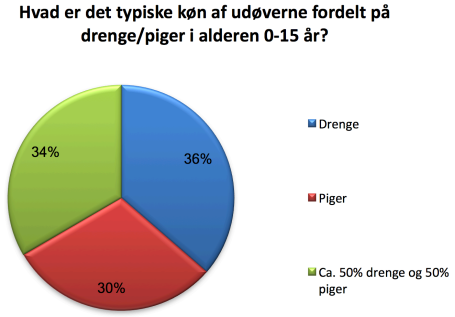
- Aldersgruppen 16-39 år er repræsenteret med 39%.
- Aldersgruppen 40+ er repræsenteret med 20%.
- Seniorerne 60+ udgør 5%.

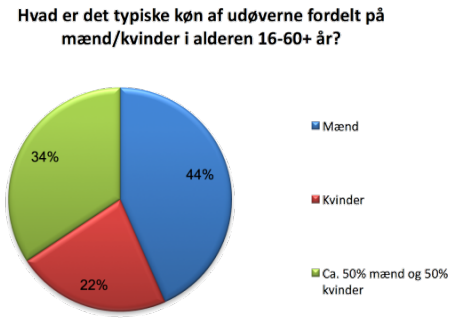
Undersøgelsen viser således, at de forskellige aldersgrupper er godt repræsenteret bortset fra seniorerne 60+ men dette skyldes med stor sandsynlighed, at denne gruppe er aktive i tidsrummet 08-16.

Undersøgelse indikerer, at foreningerne og faciliteterne i Kolding Kommune har fået fornuftigt fat i de voksne og ældre som aktive.









7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

16.00-22.00

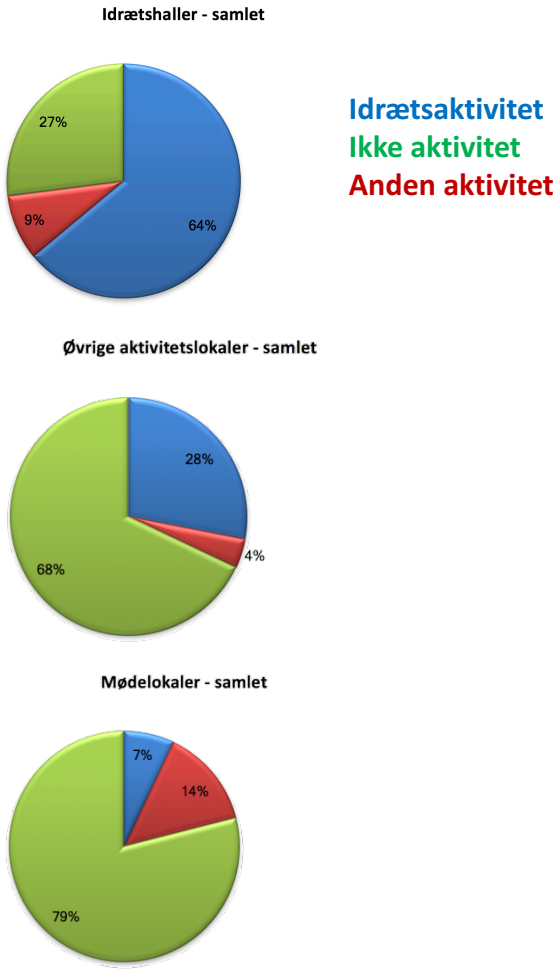
Idrætshaller (20x40)
Øverste diagram giver et overblik over alle idrætshaller (20x40) i de undersøgte haller i tidsrummet 16-22.

I diagrammet ses det, at der er målt aktivitet i 73% af tiden. 9 % af tiden har der været andre aktiviteter end idræt. Dette betyder, at i 27% af de registrerede tider har lokalerne stået helt tomme. Denne undersøgelse viser dermed, at der er ledig kapacitet i 20x40 idrætshallerne. De 27% ledig kapacitet svarer nogenlunde til de øvrige kommunale undersøgelser Frejo&Steen har gennemført (1) og henfører til aftentimer efter kl. 21.00 samt timer på fredage, der ikke anvendes.

Mødelokaler
Der er registreret aktivitet i 21% af tiden i hallernes mødelokaler. Dette vidner om en markant overkapacitet af mødelokaler i hallerne.

Det er derfor værd at undersøge, om det er muligt at bruge nogle af disse lokaler til fx mindre pladskrævende idrætter, eller om andre fritids- eller kulturforeninger kunne leje sig ind i hallerne.

Øvrige idrætslokaler
Der kan konstateres en væsentlig ledig kapacitet i de øvrige idrætslokaler hvor 68% har stået tomme.



(1) Det er væsentligt at pointere, at undersøgelsen ikke omfatter tiden 22.00-23.00, som det er tilfældet i flere andre kommunale kapacitetsmålinger.

7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

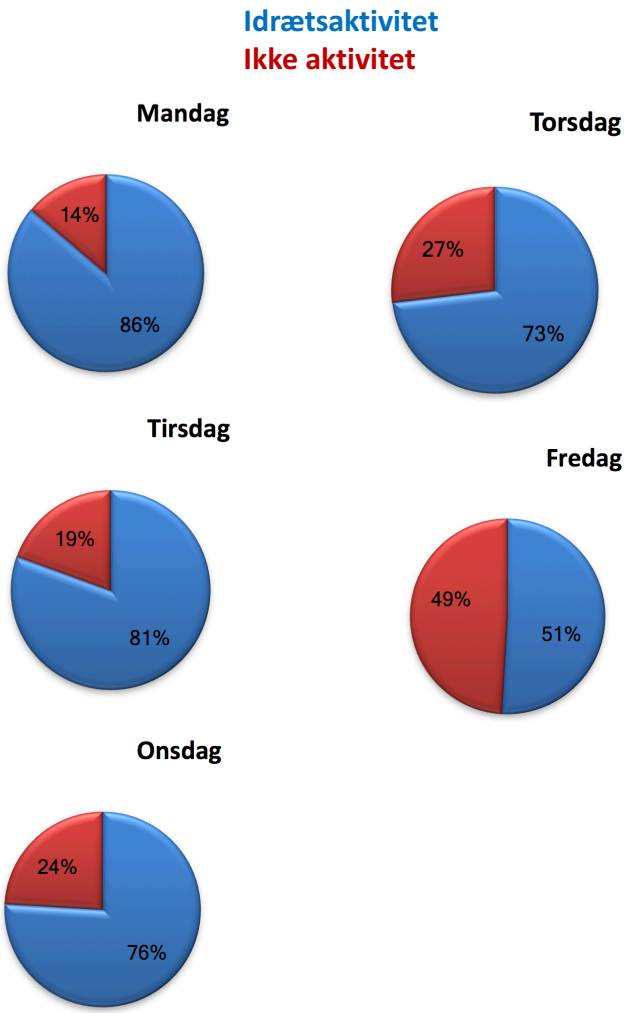
16.00-22.00

Kapacitetsudnyttelse 20x40 idrætshaller fordelt på ugedage
Nedenstående viser de respektive ugedage med gennemsnitlige angivelser af samlet aktivitet / ikke aktivitet i tidsrummet 16-22 i alle 20x40 haller.

Som det ses er der fordelt over ugens første 4 dage i gennemsnit ca. 20% ledig kapacitet. Fredag skiller sig markant ud med 58% ledig kapacitet.

Der kan således konstateres:

- Et generelt potentiale for at øge kapacitetsudnyttelsen i 20x40 hallerne.
- Et stort potentiale i at undersøge mulighederne for at igangsætte nye aktiviteter om fredagen



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

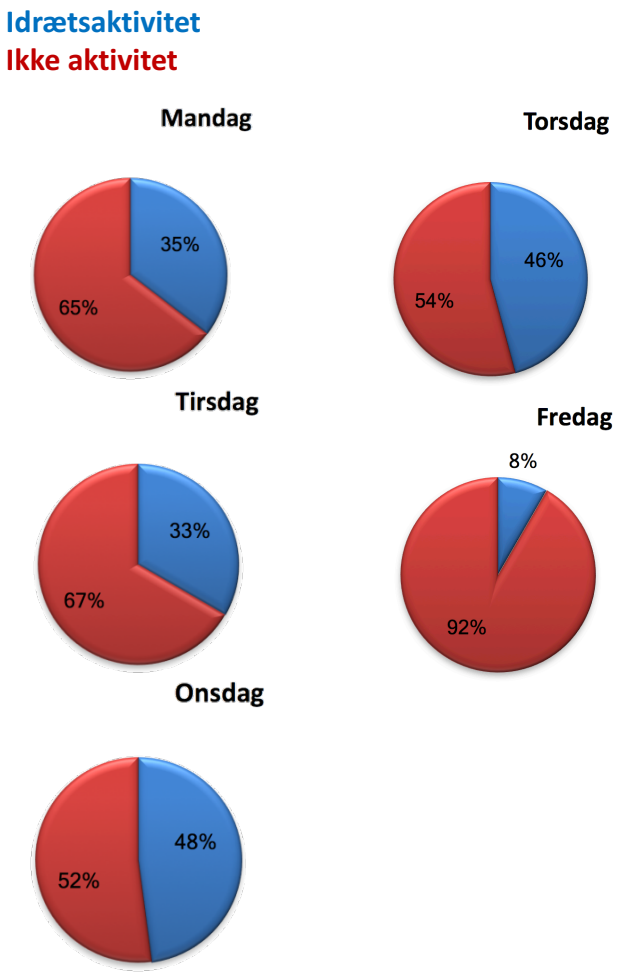
16.00-22.00

Kapacitetsudnyttelse øvrige idrætslokaler fordelt på ugedage
Nedenstående viser de respektive ugedage med gennemsnitlige angivelser af samlet aktivitet / ikke aktivitet i tidsrummet 16-22 i alle øvrige idrætslokaler

Fordelt over ugens første 4 dage er der i gennemsnit ca. 60% ledig kapacitet. Fredag skiller sig markant ud med 92% ledig kapacitet.

Der kan således konstateres:

- Et generelt potentiale for at øge kapacitetsudnyttelsen i 20x40 hallerne.
- Et stort potentiale i at undersøge mulighederne for at igangsætte nye aktiviteter om fredagen



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

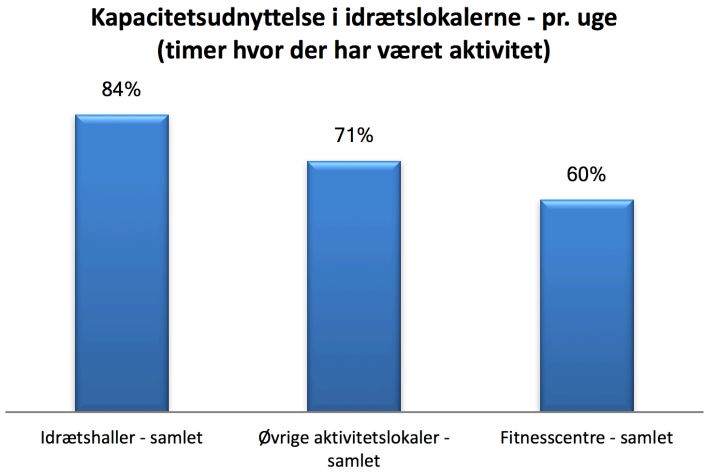
16.00-22.00

Det næste spørgsmål er, om der er plads til flere aktive pr. time når der er aktivitet i lokalerne - og om foreningerne udnytter de lejede timer fuldt ud. Det er f.eks. ikke lige meget om der er 25 eller 5 aktive personer i en idrætshal.

For at kunne vurdere den konkrete kapacitetsudnyttelse når hallerne er i brug, er følgende beregningsmetode anvendt:

Hvis der under en aktivitet har været 12 aktive personer (eller flere) til stede, har hallen været udnyttet 100 %. 12 personer svarer til ca. en indendørs fodboldkamp, en håndboldkamp eller seks badmintonbaner. Dette vurderes som et konservativt bud på fuld udnyttelse af en 20x40 idrætshal.

Grafen viser, at når foreningerne har aktiviteter i de traditionelle 20x40 haller har de en fornuftig kapacitetsudnyttelse. For de øvrige aktivitetslokaler og fitnesscentrene er denne udnyttelse lavere.



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

Spejderhuse 16.00-22.00

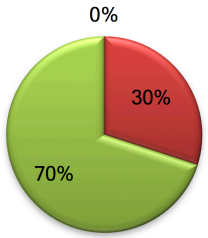
Vi har vurderet udnyttelsen af fire spejderhytter, hvilket er sket via foreningernes egne opgørelser over aktiviteter fulgt op af besøg i spejderhusene i forbindelser med samlinger. Da der typisk kun er en spejderforening pr. hytte er udgangspunktet, at der ikke finder andre aktiviteter sted end de oplyste.

Vi er dog bekendt med at eks. Dagplejere bruger nogle af husene i dagtimerne.

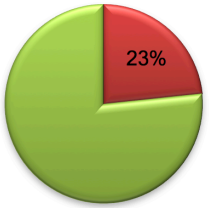
Spejderne var godt repræsenteret ved deres samlinger, hvilket ikke ændrer den omstændighed at hytterne har en lav udnyttelsesgrad på deres anvendelse af faciliteter

Aktivitet
Anden aktivitet
Ikke aktivitet

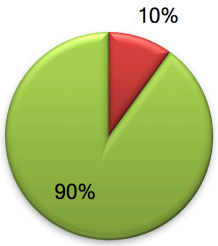
Spejderhytte Seest



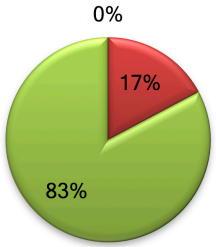
Spejderhytte Strandhuse



Spejderhytte Hercules



Spejderhytte Sdr. Bjert



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

KFUM Hallen 16.00-22.00

Vi har i det følgende valgt at præsentere resultaterne fra de fire største faciliteter, samt en opgørelse over svømnings udnyttelse af svømmefaciliteterne.

KFUM Hallerne

KFUM Hallerne har en god udnyttelse af hal 1 og 2

Aktivitetsrummet og billardrummet er kælderrum, som har en vis udnyttelse af en mindre brugergruppe. Ved en eventuelt ombygning og udvidelse vil disse lokaler formentlig udgå som aktivitetslokaler og overføres til nye lokaler.

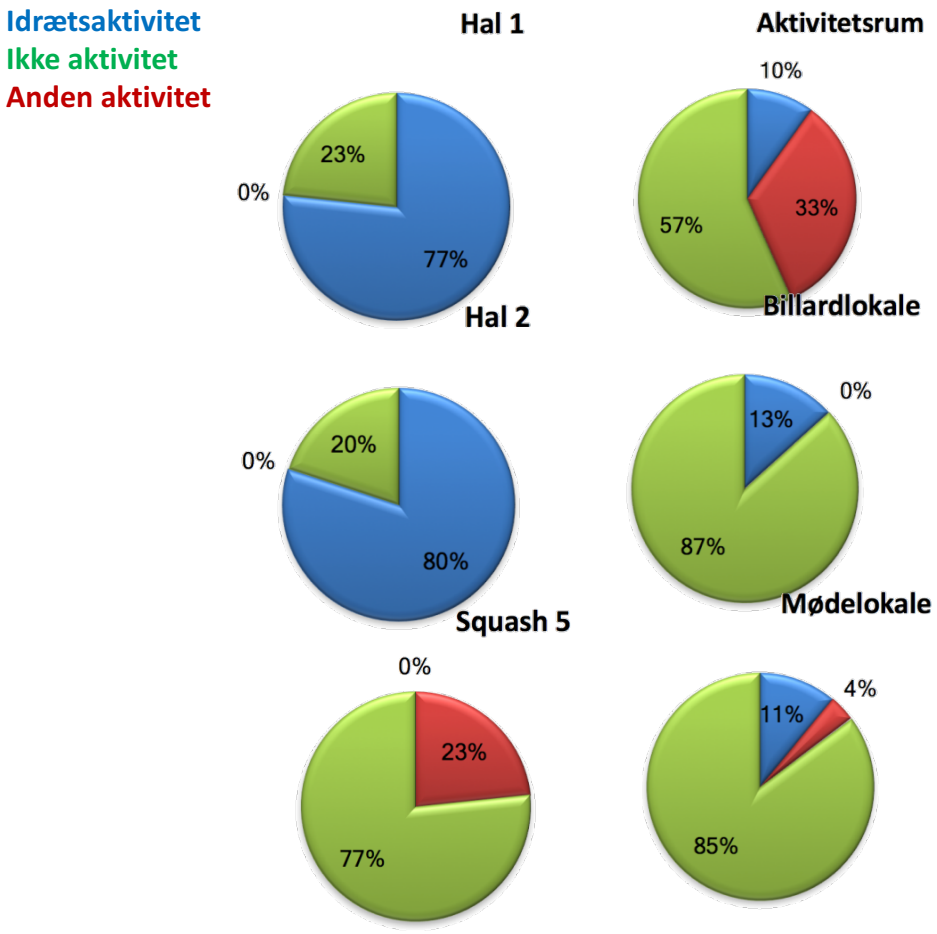
Aktivitetsniveauet for Squashbanerne i KFUM Hallerne er lavt med en gennemsnitlig anvendelse pr. bane på ca. 25%

Squash er generelt udfordret som idrætsgren i Danmark, og flere idrætscentre ombygger squashbaner til andre aktiviteter.

I KFUM Hallerne anvender man nogle af squashbanerne til andre idrætsaktiviteter i dagtimerne, hvilket øger udnyttelsen i et vist omfang.

Men i forbindelse med en ombygning og udvidelse af centret bør en inddragelse af en del af squashbanerne indgå som en del af processen for at sikre en fremtidig optimal udnyttelse af faciliteterne.

Mødelokalet anvendes i 15% af tiden.



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

Arena Syd 16.00-22.00

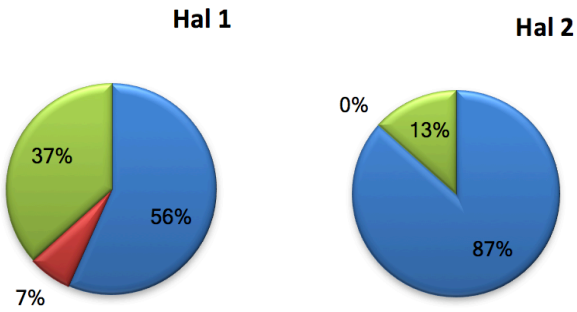
Idrætsaktivitet
Ikke aktivitet

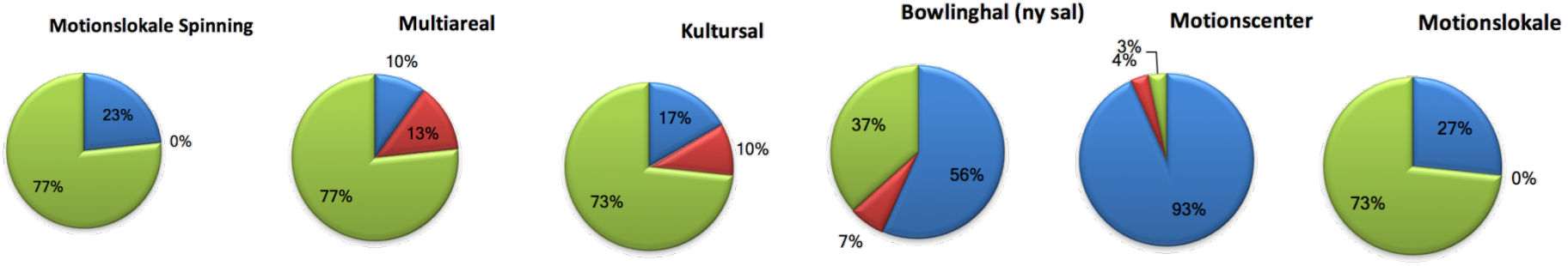
Arena Syd har en god udnyttelse af hal 2, hvorimod hal 1 anvendes i mindre omgang med 37% ikke aktivitet.

Multiarealet (forhallen) og kultursalen anvendes kun lidt

Motionscentret som er udliciteret til en privat aktør har flest aktivitetstimer.

Observationerne indikerer at Arena Syd har vanskeligt ved at fylde facilitetens mange lokaler med aktiviteter.





7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

Slotssøbadet 08.00-16.00

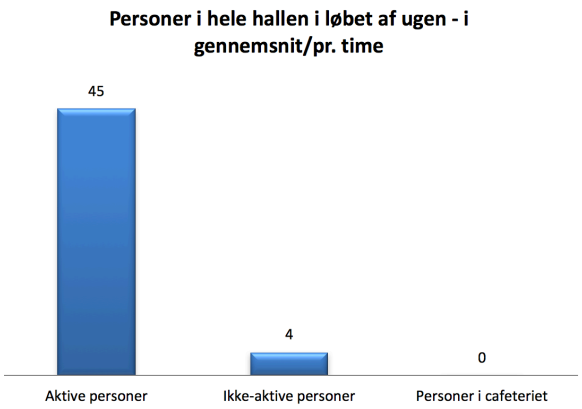
Etablering af flere svømmefaciliteter drøftes i Kolding Kommune.

Derfor er det relevant at undersøge den reelle udnyttelse af svømmefaciliteterne, som primært er Slotssøbadet.

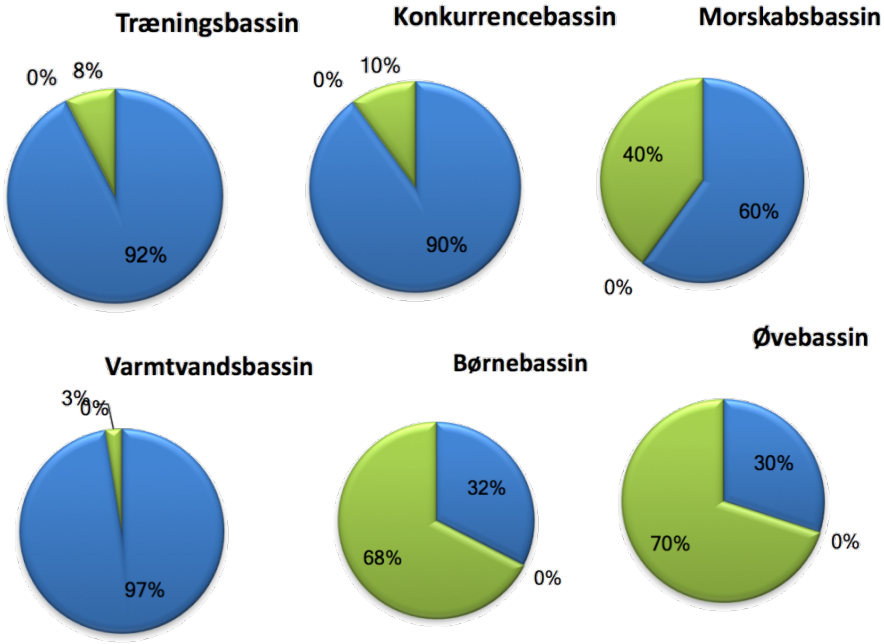
Analysen viser at trænings, og konkurrencebassinerne er besat 92% og 90% i tidsrummet 08.00 – 16.00

Det bemærkes at Slotssøbadet åbner kl. 06.00 alle hverdage for morgensvømning.

Opgørelsen viser, at der i gennemsnit er 45 aktive pr. time i svømmehallen i perioden 08.00 – 16.00



Svømning
Ikke aktivitet



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

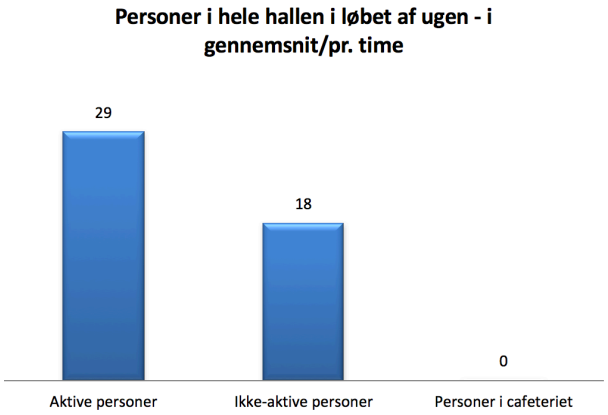
Slotssøbadet 16.00-22.00

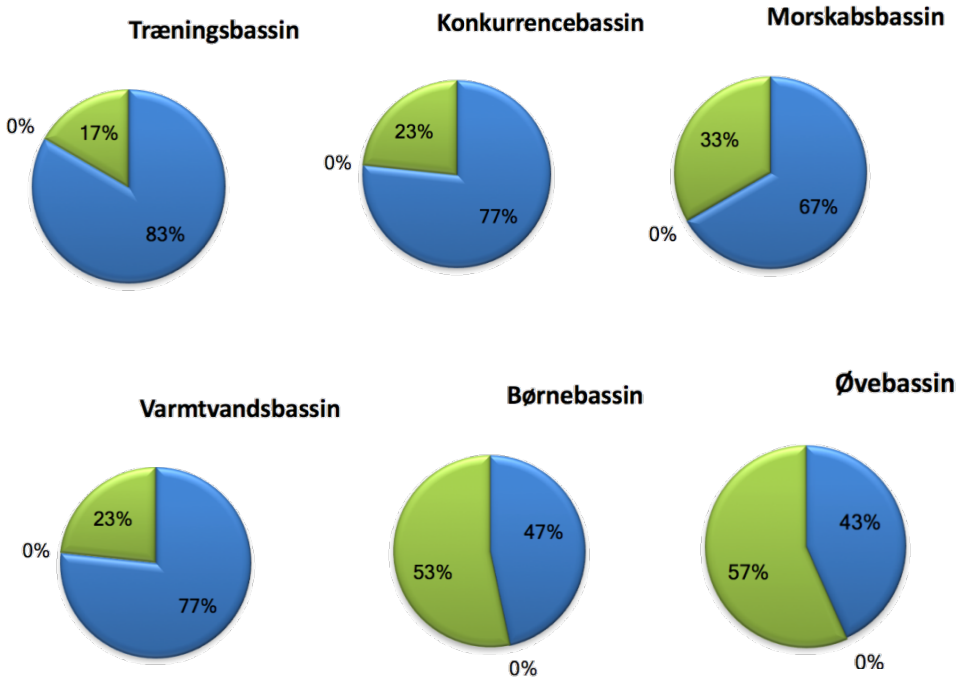
Svømning
Ikke aktivitet

Analysen viser at trænings, og konkurrencebassinerne er besat 83% og 77% i tidsrummet 16.00 – 22.00

Derudover viser opgørelsen at der i gennemsnit er 29 aktive pr. time i svømmehallen i perioden 16.00 – 22.00

Undersøgelsen kan således bekræfte, at der i Slotssøbadet er en høj udnyttelsesgrad af svømmefaciliteterne.





7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

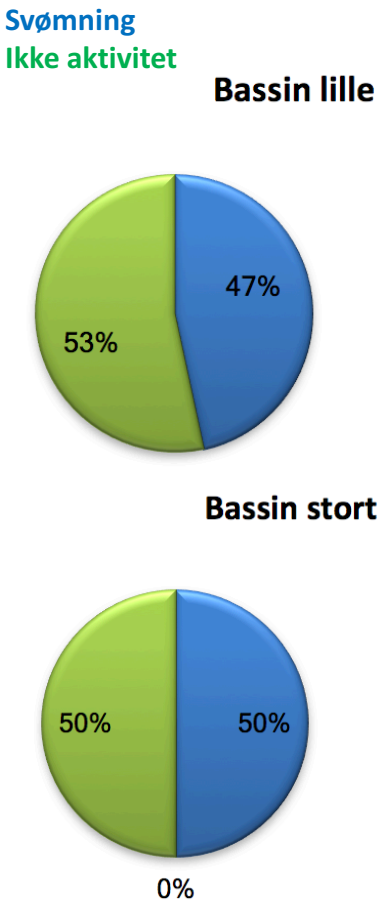
Kongeåbadet 16.00-22.00

Der er ikke målt på tidsrummet 08.00 – 16.00 i Kongeåbadet

Analysen viser, at bassinerne er besat 53% og 50% i tidsrummet 16.00 – 22.00.

Der er typisk en lavere udnyttelse efter kl. 18.30

Der er således plads til flere svømmeaktiviteter i Kongeåbadet.



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

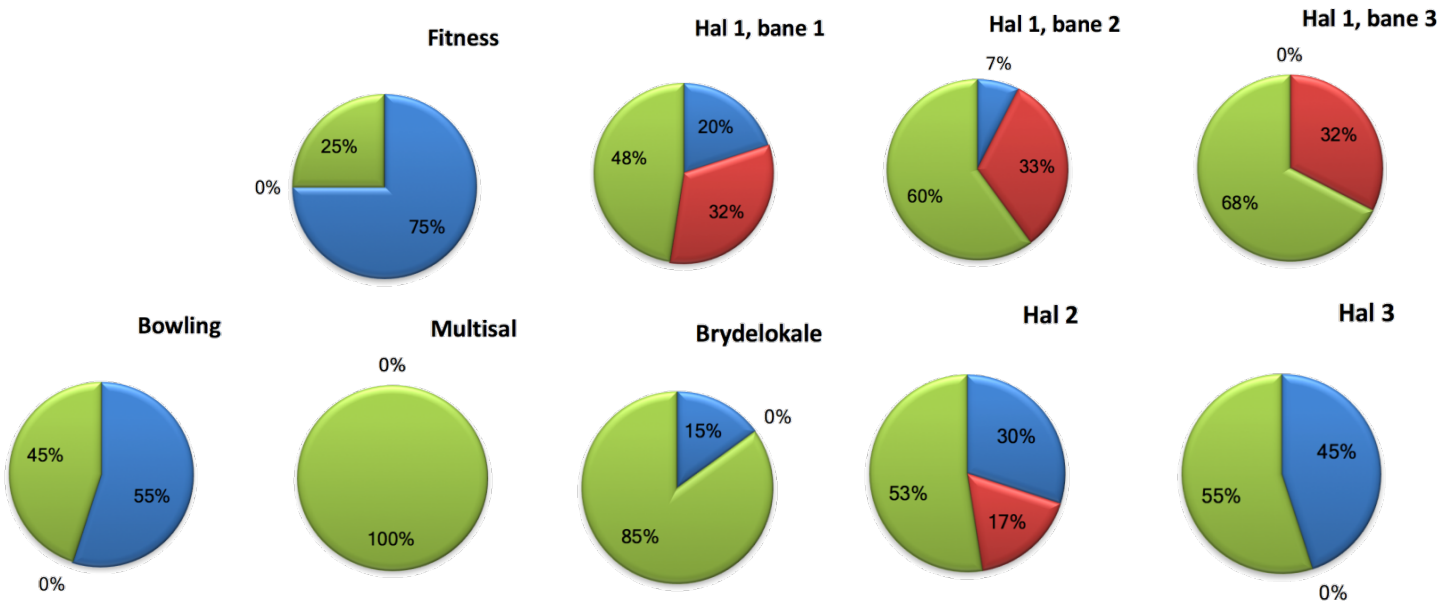
Sydbank Arena 08.00-16.00

Analysen viser en stor andel af faciliteter, der ikke anvendes i tidsrummet 08.00 – 16.00. Især multisalen og brydelokalet har en lav udnyttelse

Bowling og fitness har jævnlige aktiviteter i dagtimerne.

Hallerne har i gennemsnit ca. 60% ikke aktivitet

Idrætsaktivitet
Ikke aktivitet
Anden aktivitet



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

Sydbank Arena 16.00-22.00

Der er en god anvendelsesgrad for Hal 1, bane 1 og 2

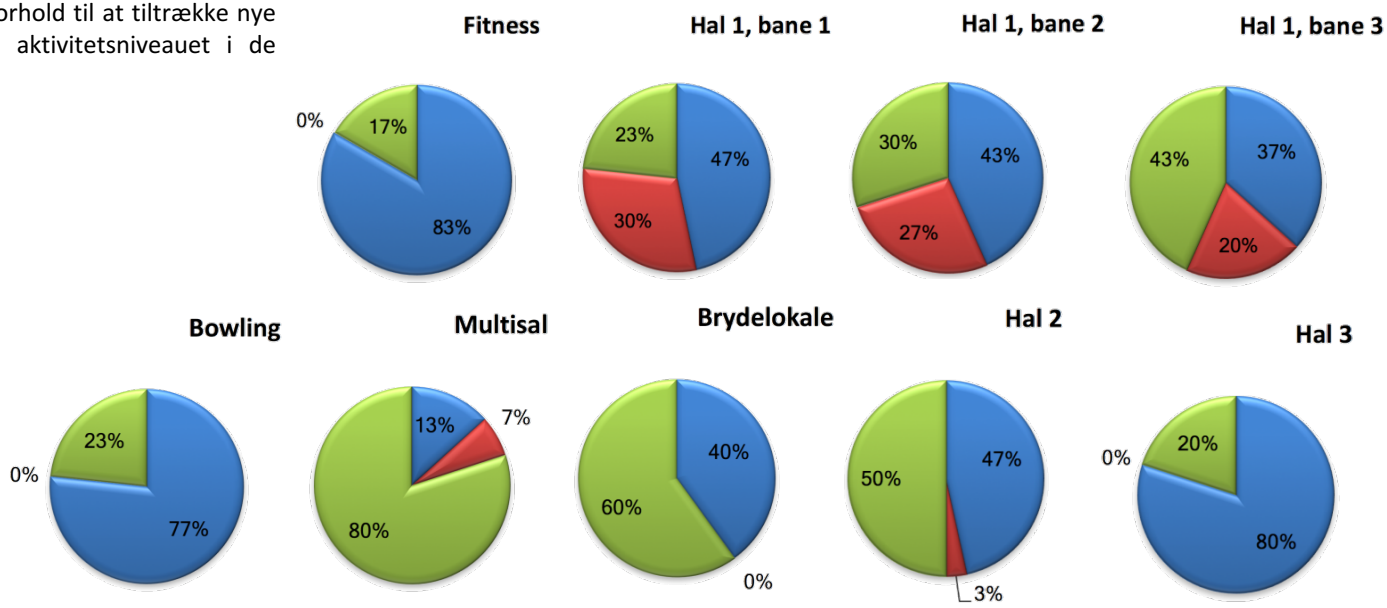
Analysen viser ledig kapacitet især for Hal 1, bane 3 og Hal 2

Bowling og fitness har en stor anvendelsesgrad

De mindre aktivitetssale har en lav anvendelsesgrad

Analysen viser udviklingspotentialer i forhold til at tiltrække nye brugere til især dagtimerne og øge aktivitetsniveauet i de mindre aktivitetslokaler

Idrætsaktivitet
Ikke aktivitet



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

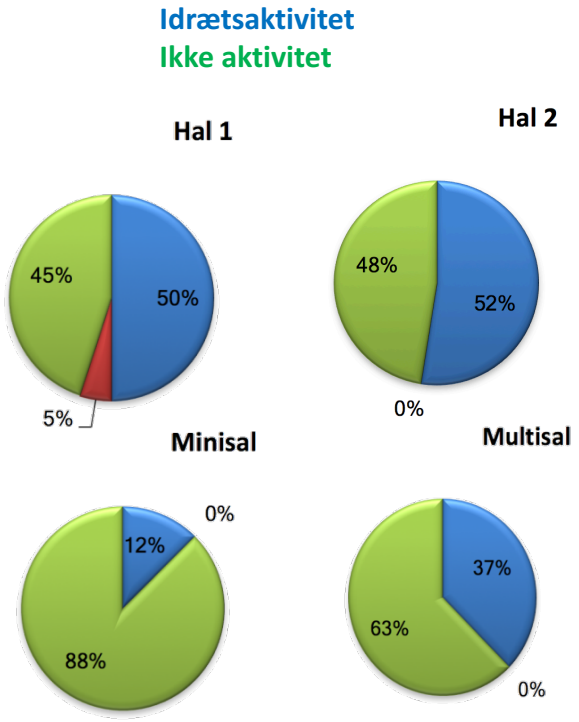
Bramdrupdam 08.00 – 16.00

Analysen viser, at hal 1 og 2 anvendes ca. 50% i tidsrummet 08.00 - 16.00

De mindre aktivitetssale har en lav anvendelsesgrader på 37% og 12%

Analysen indikerer, at skolen ikke anvender alle tider i tidsrummet 08.00 – 16.00

Analysen viser udviklingspotentialer i forhold til at tiltrække nye brugere i dagtimerne og øge aktivitetsniveauet i de mindre aktivitetslokaler.



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

Bramdrupdam 16.00 -22.00

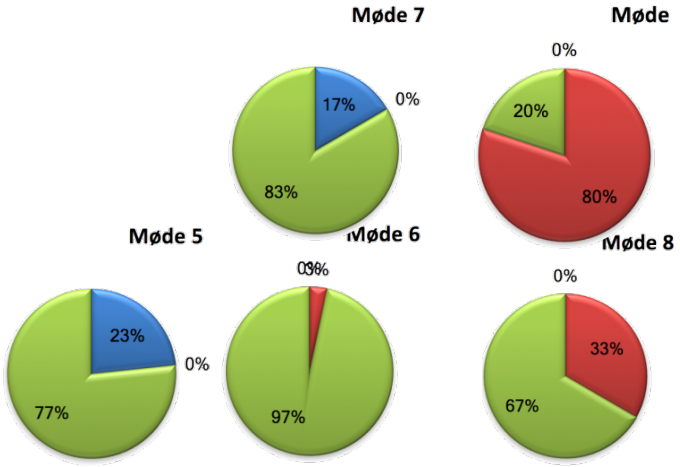
Analysen viser, at hal 1 og 2 har en høj udnyttelsesgrad på 90% og 97% i tidsrummet 16.00 – 22.00 svarende til fuld kapacitetsudnyttelse

De mindre aktivitetssale har anvendelsesgrader på 50% og 21%

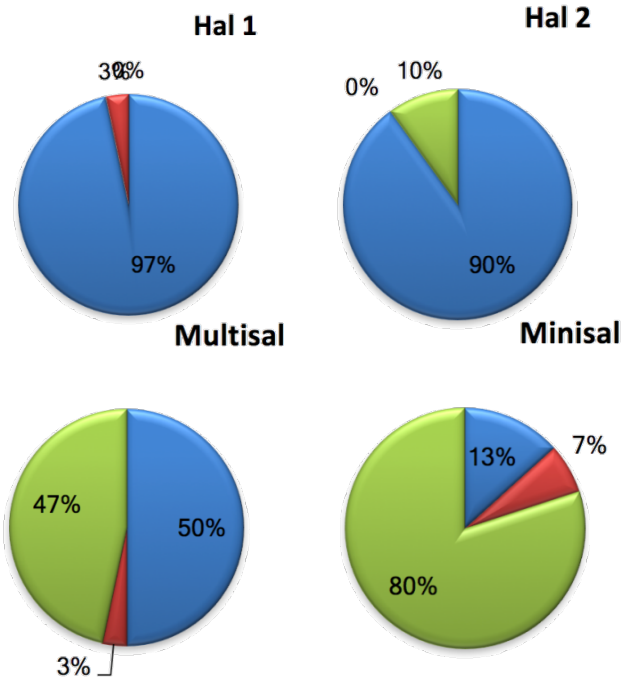
Analysen viser udviklingspotentialer i forhold til at tiltrække nye brugere og øge aktivitetsniveauet i de mindre aktivitetslokaler

Faciliteten har derudover 5 mødelokaler, hvoraf det ene er omdannet til E-sportscenter med aktiviteter i 80% af tiden.

Der er udviklingspotentialer i forhold til at skabe mere aktivitet i mødelokalerne.



Idrætsaktivitet
Anden aktivitet
Ikke aktivitet



7. UDNYTTELSEN AF FACILITETERNE I KOLDING KOMMUNE

KAPACITETSUDNYTTELSE I PERIODEN 08-16

Der kan konstateres en betydelig uudnyttet kapacitet på de analyserede faciliteter svarende til:

- 20x40 haller: 45%
- Øvrige idrætslokaler: 81%

Der kan konstateres væsentlige potentialer for at udnytte faciliteterne bedre i dagtimerne og invitere nye brugere til at anvende de ledige kapaciteter. Selv om der indregnes et naturligt behov for fleksibilitet i forhold til skolerne adgang til idrætsfaciliteterne, hvilket nødvendiggør en vis overkapacitet, er der tale om et væsentligt omfang af lokaler, der ikke udnyttes.

Analysen af de udvalgte 4 faciliteter viser, at de alle har et betydeligt antal ubenyttede tider. Dette på trods af, at de fleste faciliteter er fuldt booket af foreninger og det er vanskeligt for andre at reservere tider.

SVØMMEFACILITETER

Denne undersøgelse bekræfter et stort pres på konkurrencesvømning i Slotssøbadet og behovet for mere kapacitet til svømmesporten. Der er lidt mere ledig kapacitet om aftenen i Kongeåbadet, men behovet for mere adgang til vand vurderes som reelt og velbegrundet.

KAPACITETSUDNYTTELSEN I PERIODEN 16-22

Der kan konstateres et gennemsnitligt kapacitetsoverskud på idrætsfaciliteterne svarende til:

- 20x40 haller: 27%
- Øvrige idrætslokaler: 68%

ANALYSE

Målingerne i Kolding Kommune ligger på linje med øvrige målinger på området. Det er ikke udgangspunktet at der skal være 100 udnyttelse, hvilket er urealistisk. Men det er væsentligt at afdække omfanget af ledig kapacitet i den nuværende bygningsmasse, inden videre beslutninger om etablering af flere faciliteter.

Den manglende udnyttelse af faciliteterne om fredagen er markant og bør inddrages i det videre arbejde med udvikling af faciliteterne. Det bør ligeledes medtages i det videre arbejde, at aktiviteterne i weekenderne i henhold til faciliteternes egne oplysninger er væsentligt reducerede. Udviklingen går i retning af en situation hvor den organiserede foreningsidræt primært er aktive de første 4 dage om ugen, hvorefter faciliteterne må finde andre brugergrupper fredag og i weekenden.

Endeligt er den ledige kapacitet i øvrige idrætslokaler markant og bør indgå i den videre proces omkring udvikling af aktiviteter for nye målgrupper. Analysen viser, at lokalerne er tilstede, så opgaven er fremadrettet at fylde dem med aktiviteter.

Analysen understreger relevansen i visionen for Kolding Kommune om at skabe fleksible faciliteter med nem adgang for alle borgere – hvis dette ikke lykkes vil det ikke være muligt at fylde de nuværende faciliteter med aktiviteter i fremtiden.

I det følgende drøftes, hvad der skal til for skabe denne udvikling og hvor vi ser Kolding Kommune sætte ind for at fremme udviklingen.

8. BEHOV FOR EN REVIDERET FORRETNINGSMODEL?

Formålet med enhver organisering er at indrette samarbejdet mellem mennesker mest hensigtsmæssigt, for at løse en given opgave. Hvis ikke organisering, kommunikation, it systemer og økonomiske strukturer passer til den opgave, som skal løses, vil dette ikke kunne ske hensigtsmæssigt og effektivt. Hvis opgaven ændres, er det afgørende, at organiseringen tilpasses tilsvarende.

Et vigtigt spørgsmål for Kolding Kommune er derfor i hvilket omfang brugernes ændrede ønsker til fremtidens fritidsfaciliteter bør afspejle sig i den forretningsmodel, som ligger til grund for drift og og udvikling af faciliteterne.

Forretningsmodellen handler i dette tilfælde om både organisation, udbud af aktiviteter, it værktøjer samt de økonomiske tilskudsmodeller som regulerer området. Hvis ikke forretningsmodellen revideres er det meget usandsynligt, at der kan opnås de ønskede ændringer

Et skifte fra faciliteter, der drives som en ramme for foreningernes aktiviteter, til en facilitet som aktiv medudbyder af aktiviteter, kræver en række ændringer i måden faciliteterne drives og organiseres på. Idégrundlaget bag faciliteterne må nytænkes og både foreningernes, individuelle borgeres og andre gruppers behov tænkes med ind i rammen - varierende efter kategorien af idrætsanlæg. Jo større facilitet jo flere brugergrupper og fleksible tilbud.

Dette kommer til at kræve omstillingsevne og nye kompetencer for bestyrelser og ansatte, der i højere grad må forholde sig det at være en moderne servicevirksomhed. Idrætsfaciliteterne vil således skulle øge sit fokus på *strategisk udvikling af aktiviteterne* i hallerne frem for fokus på bygningsdrift.

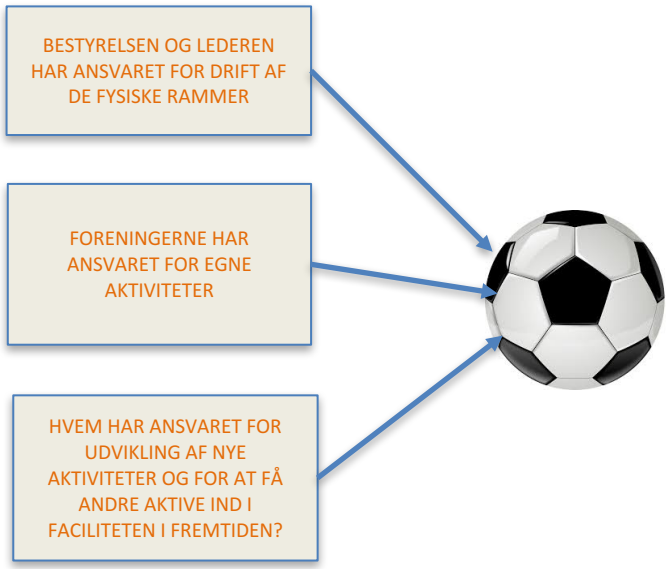
Som omtalt tidligere, er driften af faciliteterne i vid udstrækning baseret på en overbevisning om, at faciliteten har ansvaret for at stille en fysisk ramme til rådighed og foreningerne har ansvaret for at udvikle aktiviteter til at fylde rammen. Kolding Kommune har historisk set i vid udstrækning praktiseret et *armslængde* princip, som har overladt området til udstrakt selvstændig forvaltning, hvor foreningerne stort set har haft monopol på at udbyde aktiviteter.

Kommunen yder et tilskud, som de selvejende haller og foreningerne anvender indenfor lovens rammer. Det er det frivillige foreningsliv selv, der definerer behov og ønsker i forhold til aktiviteter og faciliteter. Og det er de frivillige foreninger, der helt overvejende er repræsenteret i hallernes bestyrelser via hallernes repræsentantskaber. Denne forretningsmodel forstærkes af, at foreningerne typisk har flertal i idrætsfaciliteternes bestyrelser. Vi har kunnet konstatere en væsentlig grad af udviskning af rollerne som foreningsleder, bestyrelsesmedlem i hallen og halinspektør.

Faciliteter kan både ses som svar på en bestemt efterspørgsel - men også som en aktiv opfordring til omgivelserne om at udnytte faciliteternes muligheder for aktivitet

Maja Pilgaard i IDAN´s analyse af befolkningens idræts og motionsvaner 2016

8. BEHOV FOR EN REVIDERET FORRETNINGSMODEL?



Modellen beskriver dilemmaet. Halinspektøren (og hallens bestyrelse) er ansat til at drive faciliteten og foreningerne arbejder for at udvikle og beskytte deres egen forening og idrætsgren. Dermed bremses en potentiel udvikling, fordi det bliver vanskeligt for nye grupper at komme ind i faciliteterne, ligesom der ikke er nogen som tager ansvar for udvikling af nye tiltag, hvis disse er konkurrenter til de eksisterende foreninger.

Hvis de økonomiske tilskudsmodeller samtidig er formuleret som rammetilskud til faciliteterne uden sammenhæng med aktivitetsniveau er der skabt endnu en barriere for at skabe mere aktivitet

Der er behov for at finde svar på, hvem der *har bolden* i forhold til at skabe nye tilbud til de borgere, som enten ikke ønsker eller ikke har mulighed for at deltage i de traditionelle aktiviteter i foreningsregi, men som meget gerne vil have mulighed for at anvende de eksisterende faciliteter. Her er der ikke tale om at udkonkurrere de nuværende foreninger, men om at åbne op for nye individuelle tilbud på lige fod med de traditionelle foreningsaktiviteter. Om at undersøge og udvikle nye organiseringsformer, hvor foreninger og ansatte på faciliteterne i fællesskab skaber nye og spændende aktiviteter.

En håndbold forenings formål er at dyrke håndbold og arbejde for at styrke foreningen bedst muligt i konkurrence med andre foreninger. Det er ikke håndboldforeningens ansvar at andre ønsker at dyrke fitness. Til gengæld kan håndboldforeningen ikke forvente at have monopol på adgang til træningstider i hallen, hvis andre kan dokumentere et større behov. Foreningerne vil forsat have en naturlig fordel i fremtidens faciliteter, fordi de som foreninger er berettigede til kommunale tilskud, men andre borgere skal i højere grad have adgang til at benytte lokalerne på lige fod med foreningerne.

Derudover skal der åbnes mere op for at lønnet personale kan være medskaber af nye aktiviteter sammen med eller ved siden af foreningernes aktiviteter.

9 . ØKONOMI OG TILSKUDSPRINCIPPER PÅ FRITIDSOMRÅDET

I det følgende analyseres hvorledes de nuværende tilskudsprincipper understøtter Kolding Kommunes intention om fremtidens fleksible og omstillingsparate faciliteter

De nye brugs- og samværsformer har betydning for den fremtidige udvikling af de fysiske rammer, som Kolding Kommune stiller til rådighed for fritids- og idrætsaktiviteter. Der kan tages udgangspunkt de eksisterende rammer, men hvor bygninger og rum til fritids- og idrætsaktiviteter førhen havde én eller få beslægtede funktioner, opstår der behov for, at de kan rumme mange forskellige aktiviteter, som tilgodeser forskellige interesser og livsfaser. Det vil fordre fleksibilitet og multifunktionalitet, både hvad angår rummenes faciliteter og tilgængelighed, samt mulighed for fleksibel booking

(Kolding Kommune, Politiske fokusområder)

Denne drøftelse kommer i forlængelse af ovenstående drøftelse om behovet for en revideret forretningsmodel. Hvis ikke de økonomiske tilskudsmodeller understøtter den politiske intention, bliver det mere end vanskeligt at nå i mål med den ønskede omstilling.



Tilskud	Vilkår	Analyse
Prioritetstilskud	Der ydes 100% tilskud til faciliteternes prioritetsydelser	Et 100 % tilskud til faciliteternes prioritetsydelser har den store fordel at det fritager faciliteterne, og dermed bestyrelsesmedlemmerne for de økonomiske udfordringer med at sikre den løbende økonomi. Ulempen er at det også fritager bestyrelsen for det økonomiske ansvar ved at foretage en given investering og øger risikoen for unødige investeringer.
Tilskud til udlejede foreningstimer 20x40 haller	Tilskud ydes i henhold til et forhandlet minimumtimetal på ex 2200 timer- Ingen modregning for ikke udlejede timer Takst á 257,30 kr. pr. time	Kolding Kommune har indgået rammeaftaler med de selvejende faciliteter, der betyder, at kommunen betaler for et bestemt antal timer pr. år baseret på foreningernes anvendte timer året før. Der sker ikke modregning af ikke anvendte timer i forbindelse med den endelige afregning, idet ikke forbruget noteres men ikke modregnes Det har med andre ord ingen umiddelbare konsekvenser at have et faldende antal aktivitetstimer for den enkelte facilitet Det kan skabe den situation, at en facilitet som har overskydende ikke forbrugte timer, mister det økonomiske incitament til at skabe flere aktiviteter, fordi økonomien allerede er sikret – og en ny aktivitet skal indeholdes indenfor den allerede aftalte ramme og dermed potentielt både koster penge og mere arbejde. Vi ser dette som problematisk i forhold til ønsket om at faciliteterne skal henvende sig til nye brugergrupper og skabe nye aktiviteter
Tilskud til udlejede foreningstimer lokaler og sale	Tilskud á 128,65 kr. pr. time 2016 takster Ingen modregning for ikke udlejede timer	Samme som ovenstående
Udlejede timer ud over rammen til ex. kommercielle aktiviteter	Udlejede timer ud over de forhandlede timer tilfalder faciliteten	Her har faciliteterne mulighed for egen indtjening
Yderligere tilskud	Yderligere tilskud til konkrete initiativer/ombygninger etc. sker efter godkendelse af forvaltningen	Hvis faciliteterne står overfor nyanskaffelser eller renoveringer sker det via forhandling med kommunen og ikke via egen opsparing Faciliteterne er på dette punkt reelt underlagt kommunens budget og forvaltningens prioriteringer
25 års regel	Ingen 25 års regel til begrænsning af tilskud til voksne over 25	Afskaffelse af 25 års reglen understøtter ønsket om at alle aldersgrupper har lige lige adgang til foreninger og faciliteter. Flere kommuner der har fastholdt 25 års reglen af foreningerne er utilfredse med at skulle nedprioritere de ældre, og at ordningen giver administrativt besvær.
Kommercielle aktiviteter	Fokus på at faciliteterne overholder retningslinjerne for konkurrenceforvridende virksomhed for kommunalt støttede virksomheder	2016 kom der øget fokus på om kommunen yder støtte til kommercielle aktiviteter og der blev i samarbejde BDO udarbejdet vejledning for standardiseret regnskabsaflæggelse og opgørelse af folkeoplysende versus kommercielle aktiviteter Formålet med denne proces var at: Sikre ensartet regnskabsaflæggelse af alle faciliteter og dermed mulighed for benchmarking af faciliteternes økonomiske nøgletal Sikre at faciliteterne udøver deres forretning i henhold til formulerede retningslinjer for kommunale og selvejende institutioners drift og udbud af aktiviteter for undgå konflikter med den kommunale fuldmagt.
Regnskabs-aflæggelse	Sker i henhold til standardiserede retningslinjer og kontoplaner	Er i overensstemmelse med retningslinjer for god regnskabspraksis er mere en regnskabsteknisk beslutning for at sikre mulighed for benchmark mellem faciliteterne og at regler for konkurrenceforvridende virksomhed overholdes
Gebyr	Foreningerne betaler: 53 kr. pr. time for 20x40 haller 23 kr. pr. time for lokaler og sale 1. okt. Låses reserverede timer	Foreningerne betaler et gebyr pr. time Foreningerne reserverer timerne for en hel sæson og kan regulere timerne frem til 1. okt. hvorefter timerne låses for resten af sæsonen. Foreningerne kan således ikke afmelde ikke nødvendige timer og få refusion Vi ser at dette modarbejder den politiske vision om fleksible haller og muligheder for booking af ledige timer, når foreningerne ikke kan afmelde løbende

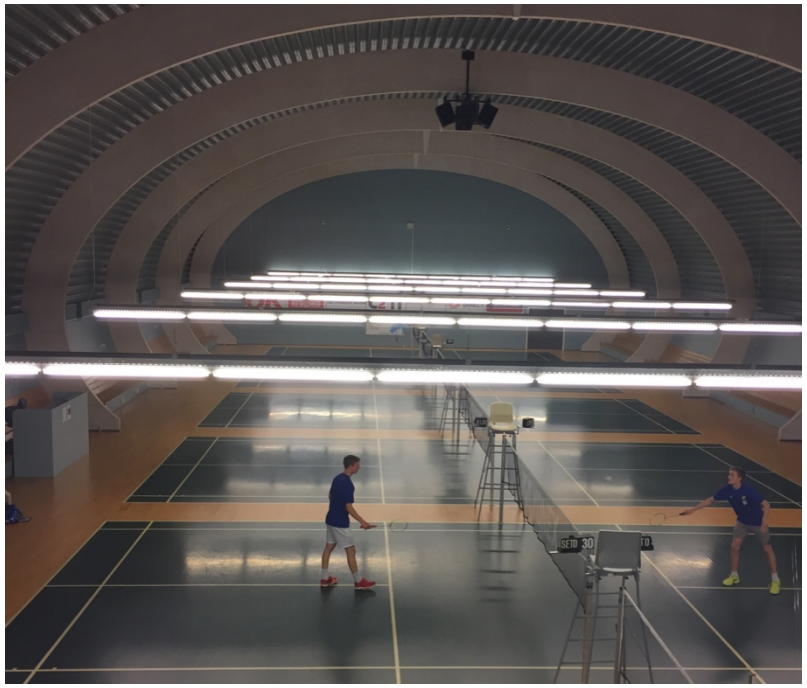
9 . ØKONOMI OG TILSKUDSPRINCIPPER PÅ FRITIDSOMRÅDET

Det er vurderingen, at de eksisterende tilskudsvilkår ikke understøtter visionen om at omdanne faciliteterne til mere fleksible, multifunktionelle og åbne for fleksibel booking. Hvis den politiske intention om at skabe mere aktivitet og fleksibilitet skal realiseres, betyder det at tilskudsreglerne bør tilpasses tilsvarende.

Især for de store faciliteter, der henvender sig til flere foreninger, brugergrupper og individuelle borgere er det relevant at drøfte en ny tilskudsmodel, som sikrer mulighed og motivation til løbende udvikling og inddragelse af nye brugergrupper.

Det anbefales, at Kolding Kommune vedtager overordnede nye rammebetingelser for faciliteterne der kan sikre, at disse arbejder i henhold til den overordnede vision:

- Harmoniserede økonomiske tilskudsrammer med en højere grad af brugerbetaling baseret på aktivitet frem for drift af bygning.
- Krav om transparent lokaleanvendelse med online booking og elektronisk adgang til sikring af en optimal lokaleudnyttelse
- Krav om fælles anvendelse af bookingsystemer
- Krav om deltagelse i fælles markedsføringsplatform / hjemmeside til sikring af borgerrettet kommunikation
- Nye aktivitetsbaserede tilskudsmodeller bør implementeres over en 3-5 årig periode for at give faciliteterne tid til at omstille sig



10. FRITIDSFACILITETERNE SOM EN DEL AF DEN KOMMUNALE PLANSTRATEGI

Kolding Kommune har behov for at sikre moderne fleksible fritidsfaciliteter i kommunens lokalsamfund som led i en aktiv bosætningsstrategi. De lokale selvejende fritidsfaciliteter kommer til at udfylde en vigtig rolle i fremtidens kommunale planstrategi. Dels som kulturelle samlingssteder for frivillige foreningsaktiviteter, dels som led i bestræbelserne på at fastholde attraktive og levende landsbysamfund som ramme om borgernes idrætsaktiviteter, events og andre tiltag indenfor erhverv og turisme

Den generelle udfordring i lokalområderne er fraværet af et privat marked for eksempelvis fitnesstilbud til kvinder grundet et begrænset befolkningsgrundlag. Hvis ikke den lokale fritidsfacilitet udbyder disse aktiviteter, findes de ikke, hvilket vil gøre hele området mindre attraktivt som bosætningssted for moderne familier

Kolding Kommune bør derfor fortsat indtage en aktiv rolle for at sikre, at faciliteterne tilbyder en bred variation af attraktive tilbud til alle borgere i lokalsamfundet. Samtidig må kommunen støtte op om de lokale faciliteter på en måde, som skaber grundlag for en bæredygtig forretningsmodel – også uden et stort kundegrundlag

Foreningerne og faciliteterne er i højere grad grad blevet en del af den kommunale udviklingsstrategi, hvorfor Kolding Kommune har behov for en højere grad af kommunal involvering og målformulering. Dette med stor respekt for det lokale engagement og selvforvaltning

Et eksempel er behovet for at Kolding Kommune indgår i en tættere dialog med foreninger og faciliteter om en strategisk prioritering og samling af aktiviteter på færre faciliteter for at sikre det fremtidige forretningsgrundlag og aktivitetsniveau for faciliteterne

Idræt, kultur, sundhed og bevægelse bliver i stigende grad en tværorganisatorisk opgave, der kræver et tæt og koordineret samarbejde på tværs af flere kommunale forvaltninger og de frivillige foreninger

Omstillingen til en mere fleksibel og kundeorienteret tilgang til det at drive fritidsfaciliteter og udbyde mere individuelle aktiviteter, er en stor udfordring for mange frivillige foreningsledere og bestyrelsesmedlemmer

Kolding Kommune har derfor i højere grad behov for at bevæge sig ind i en politisk stillingtagen til *hvordan* faciliteterne skal drives og hvilke aktiviteter, der skal finde sted i dialog med de frivillige

Udendørs idræts arealer skal medtænkes som faciliteter i den kommunale planlægning

Fremtidens bæredygtige lokalsamfund har brug for velfungerende fritidsfaciliteter – men ikke nødvendigvis de samme faciliteter alle steder

11. TYPER AF FREMTIDENS FRITIDSFACILITETER

I vurderingen af krav og vilkår for fremtidens faciliteter er der to forhold, som er centrale at inddrage i den videre analyse:

- Alle lokalsamfund har behov for en moderne og fleksibel fritidsfacilitet, hvis området fortsat skal udgøre et attraktivt bosætningssted. ***Men alle lokalsamfund har ikke behov for den samme type facilitet.*** En kerneproblemstilling på fritidsområdet, er en manglende stillingtagen til det konkrete brugergrundlag og behov inden beslutningen om etableringen af en facilitet. Uden denne forudgående analyse øges risikoen for etablering af unødige faciliteter eller faciliteter med en forkert indretning og funktion markant.
- Der er forskel på krav til ledelseskompetencer, organisation mv. alt efter facilitetstype, målgrupper og aktiviteter. Der er ikke de samme behov for ledelse, strategi og udvikling i en lille lokal facilitet som i et stort regionalt Idræts- og Fritidscenter. Inden der foretages en analyse af faciliteternes ledelseskompetencer er det med andre ord nødvendigt at kategorisere dem først.

Frejo&Steen har udarbejdet nedstående model til kategorisering af fremtidens fritidsfaciliteter. Kategoriseringen tager udgangspunkt i en konkret vurdering af:

- Nuværende og fremtidigt brugergrundlag
- Lokale forhold med betydning for den enkelte facilitet, som skoler, uddannelsesinstitutioner m.v.
- Øvrige faciliteter inden for rimelig transportafstand

Kategoriseringen kan anvendes som strategisk værktøj til dels at vurdere den enkelte facilitets udviklingspotentialer og udfordringer, dels som værktøj til den fremtidige kommunale planlægning af fritidsfaciliteter.



TYPER AF FREMTIDENS FRITIDSFACILITETER

Aktivitetshus

Lokale faciliteter indrettet til at lokalbefolkningen i mindre lokalsamfund har adgang til lokale, selvstyrende faciliteter som kan anvendes fleksibelt efter lokalt behov

Radius 5 km.

- Personale varetager tilsyn og rengøring
- Foreningsdrevne aktiviteter
- Aktiv hjemmeside med selvbetjening
- Elektronisk adgang
- Multifunktionelle lokaler
- Åben køkken / selvbetjening
- Aktivitetsrum / Foreningsfitness
- Åben 365 dage om året via selvbetjening

Lokale Fritidsfaciliteter

Lokale faciliteter indrettet til at lokalsamfund har afgang til moderne, fleksible faciliteter, der danner rammen om lokalsamfundets fritidsaktiviteter og sociale fælleskab

Fokus på samling af lokalsamfundets aktiviteter i samme facilitet for at sikre økonomi og sammenhængskraft

Radius 5 – 10 km.

- Delvist / fuldt bemandet
- Primært foreningsdrevne aktiviteter
- Aktiv hjemmeside
- It systemer / online booking
- Multifunktionelle lokaler
- Åben køkken / selvbetjening / Café
- Fitnesscenter / Foreningsfitness
- Åben 365 dage om året via selvbetjening

Specialfaciliteter

Faciliteter indrettet til specialiserede aktiviteter i fælles rammer eller én specialiseret aktivitet, med det formål at skabe optimale rammer til gengæld for at brugerne samler sig færre steder

Radius: Ud til kommunegrænsen

- Svømmehaller
- Kampsportscentre
- Ketchercentre
- Klatrecentre
- Motorsportsarenaer

Fritids- og kulturcenter

Facilitet indrettet til at sikre kommunens borgere og foreninger adgang til moderne og fleksible faciliteter og større idrætsstævner, foreningsarrangementer, events og møder.
Radius: Kan have specialfaciliteter og aktiviteter målrettet hele kommunen.

- Forenings- og professionelt organiserede aktiviteter
- Aktiv hjemmeside
- It systemer / online booking
- Fleksibel booking af ledige timer
- Multifunktionelle lokaler
- Café drift / åben køkken / selvbetjening
- Fitnesscenter med individuel og holdtræning
- Markedsføring af aktiviteter
- Events og turneringer
- Weekend og ferie aktiviteter
- Funktionel træning
- Ældre idræt
- Specialidrætter
- Åben 365 dage om året via selvbetjening og ansatte

Regionalt Kraftcenter

Facilitet med fokus på hele kommunens borgere samt regionale og nationale kunder, organisationer, stævner, konferencer og arrangementer

Radius: Hele Kommunen og Danmark

- Fuldtidsledelse
- Flere ansatte med specifikke faglige kompetencer
- Professionelt og foreningsorganiserede aktiviteter
- Udvikling og drift af egne idrætskoncepter
- It systemer / online booking
- Fleksibel booking af ledige timer
- Multifunktionelle lokaler og fleksibilitet i omstilling
- Café drift / Restaurant
- Fitnesscenter med individuel- og holdtræning
- Ansatte instruktører
- Markedsføring af aktiviteter
- Weekend og ferie aktiviteter
- Svømmehal / badeland
- Konferencer og kurser og events
- Ældreidræt og sundhedscenter
- Kost og sundhed
- Specialidrætter
- Åben og bemandet 365 dage om året

Eventarenaer

Facilitet indrettet med et primært fokus på tiltrækning og afholdelse af store idræts- og kulturelle events, som håndboldkampe, messer, koncerter og kommercielle forestillinger.

Radius: Hele kommunen og Danmark / internationalt

- Bygningsmassen indrettet til håndtering af mange tilskuere i forbindelse med enkeltstående store store events
- Professionelt drevet med fokus på udvikling af aktiviteter og events
- Professionel salgsorganisation med kompetencer indenfor salg, eventudvikling. Marketing
- Stort fokus på enkeltarrangementer og individuelle brugere

12. KATEGORISERING AF FRITIDSFACILITETER I KOLDING

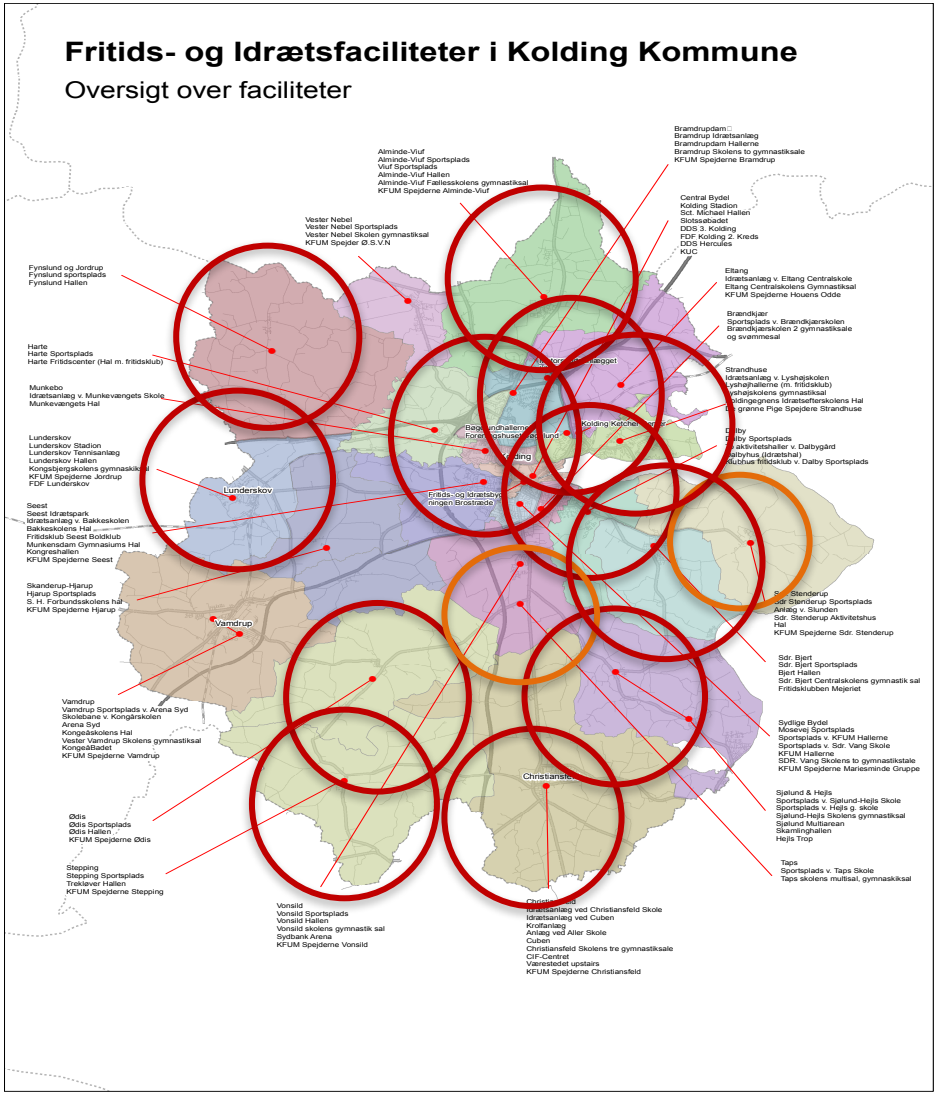
Baseret på det fremtidige brugergrundlag samt øvrige faciliteter i lokalområdet foreslås følgende strategiske kategorisering af de analyserede faciliteter. Kategoriseringen betyder, at hver facilitet baseres på et bæredygtigt kundegrundlag, samt en klar strategisk profil for hver facilitet.

Åbne haller / Aktivitetshuse
Sdr. Stenderuphallen
Taps skolens multisal
Hejls Minihal

Lokale Fritidscentre
Alminde-Viuf
Fynslundhallen
Lunderskov Hallen
Harte Fritidscenter
Dalbyhallen
Trekløverhallen
Lyshøjhallen
Parkhallen
Ødishallen
Cuben
Bjert Hallen
Sjøllund Hallen
Vonsild Halllen

Det foreslås, at disse faciliteter kategoriseres og udvikles strategisk i kategorien aktivitetshuse og Lokale Fritidscentre, hvis primære funktion er at servicere lokalområdet med faciliteter til foreningsidræt.

Kraftcenter (0)
Fritids- og Kulturcentre (4)
Lokale Fritidsfaciliteter (13)
Åbne haller / Aktivitetshuse (2)
Specialfaciliteter (2)
Eventarena (1)
Svømmehaller (2)



12. KATEGORISERING AF FRITIDSFACILITETER I KOLDING

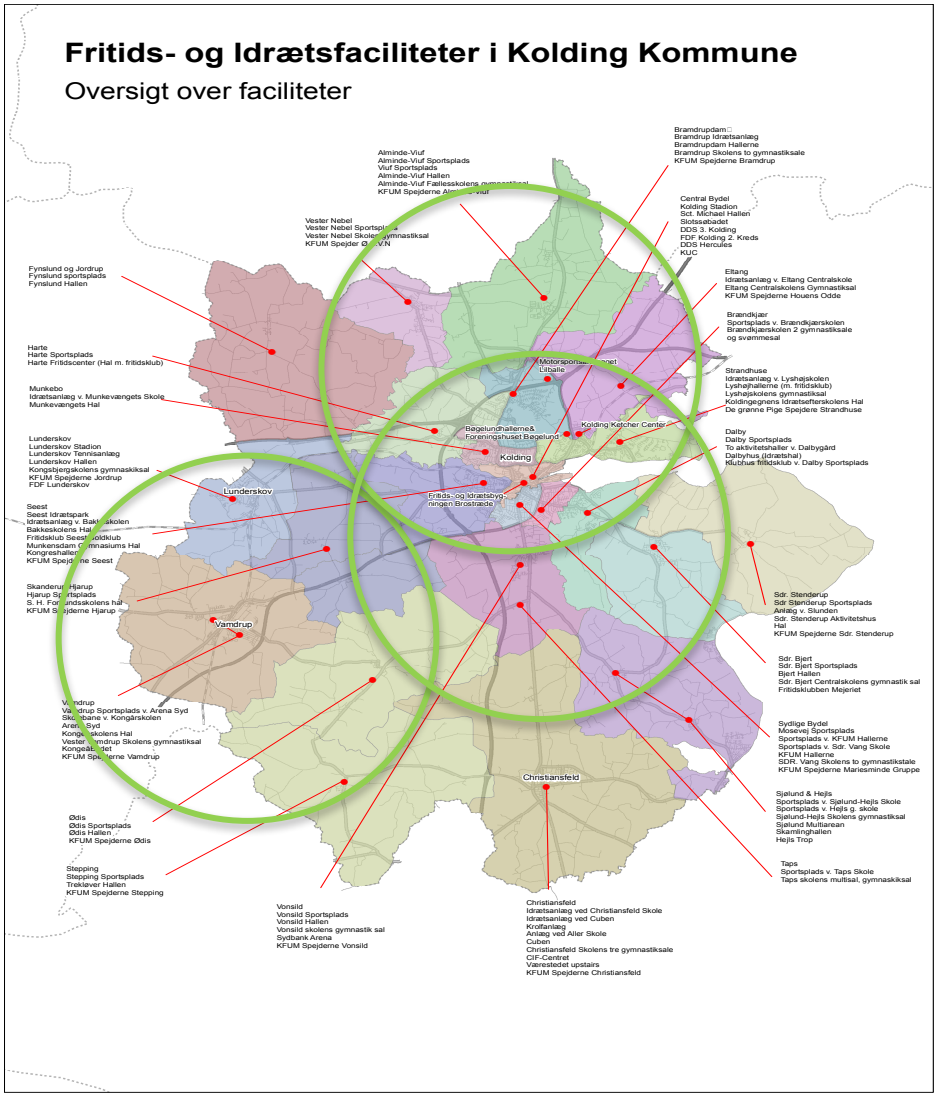
Baseret på det fremtidige brugergrundlag samt øvrige faciliteter i lokalområdet foreslås følgende strategiske kategorisering af de analyserede faciliteter. Kategoriseringen betyder, at hver facilitet baseres på et bæredygtigt kundegrundlag, samt en klar strategisk profil for hver facilitet.

Fritids- og Kulturcentre
Arena Syd
Bramdrupdam
KFUM Hallen

Det foreslås, at disse faciliteter kategoriseres og udvikles strategisk i kategorien Fritids- og Kulturcentre med et bredere aktivitetstilbud, målrettet udvalgte grupper og en større andel af kommercielle, individuelle og sundhedsrelaterede aktiviteter

Bramdrupdam og KFUM Hallen har et opland der naturligt modsvarer kategorien Fritids- og Kulturcenter

Arena Syd har et mindre opland og der vil derfor være behov for at udvikle nye aktiviteter til styrkelse af aktivitetsniveau og økonomi



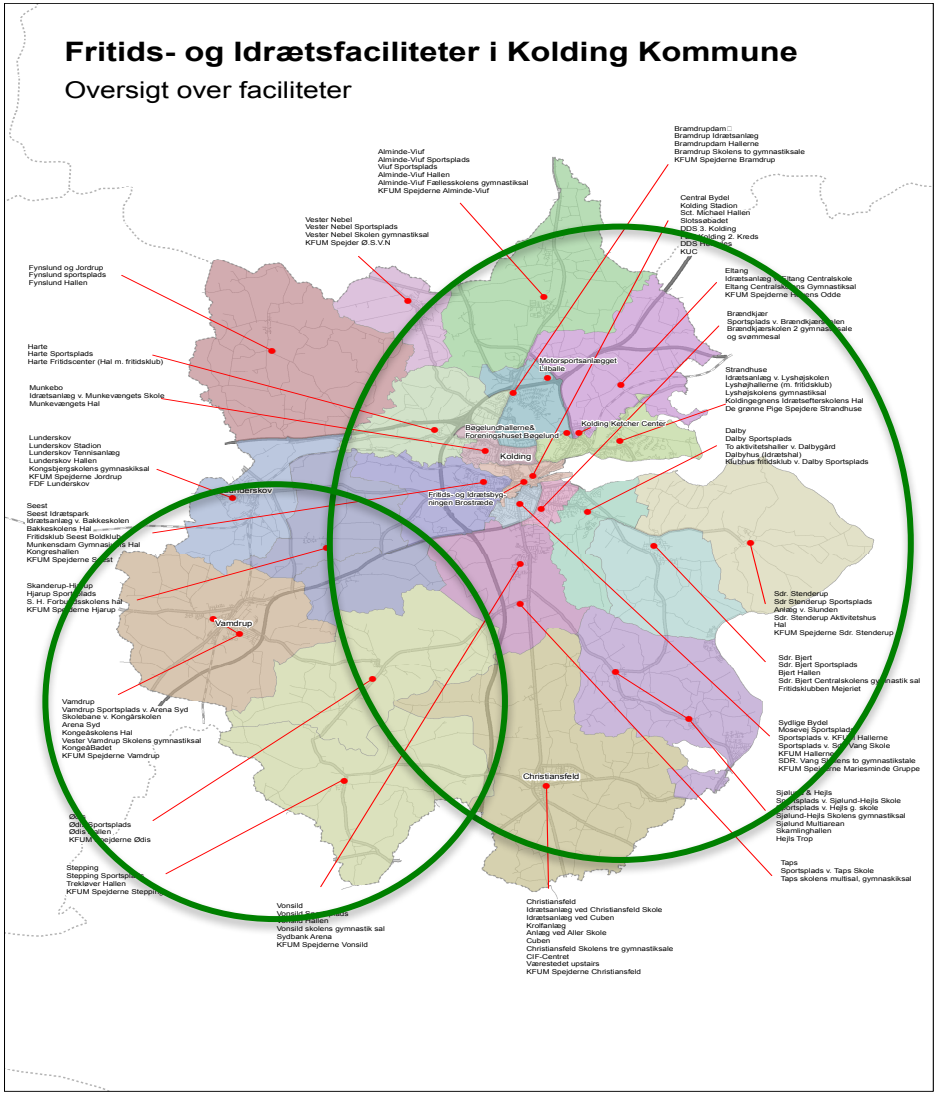
Kraftcenter (0)
Fritids- og Kulturcentre (4)
Lokale Fritidsfaciliteter (13)
Åbne haller / Aktivitetshuse (2)
Specialfaciliteter (2)
Eventarena (1)
Svømmehaller (2)

12. SYDBANK ARENA OG ARENA SYD

Både Sydbank Arena og Arena Syd har dobbelthaller, som kan anvendes til store stævner. Begge faciliteter har indretninger, møntet på at faciliteten kan fungere som eventarena og hjemsted for store sportsevents.

En faldende efterspørgsel efter denne type faciliteter betyder ,at dette ikke er hensigtsmæssigt og især Arena Syd oplever udfordringer med denne type facilitet

En fokusering på Syd Bank Arena som event og messecenter og en eventuel alternativ anvendelse af opvisningshallen i Arena Syd ville kunne fokusere og optimere den strategiske anvendelse af begge faciliteter



12. KATEGORISERING AF FRITIDSFACILITETER I KOLDING

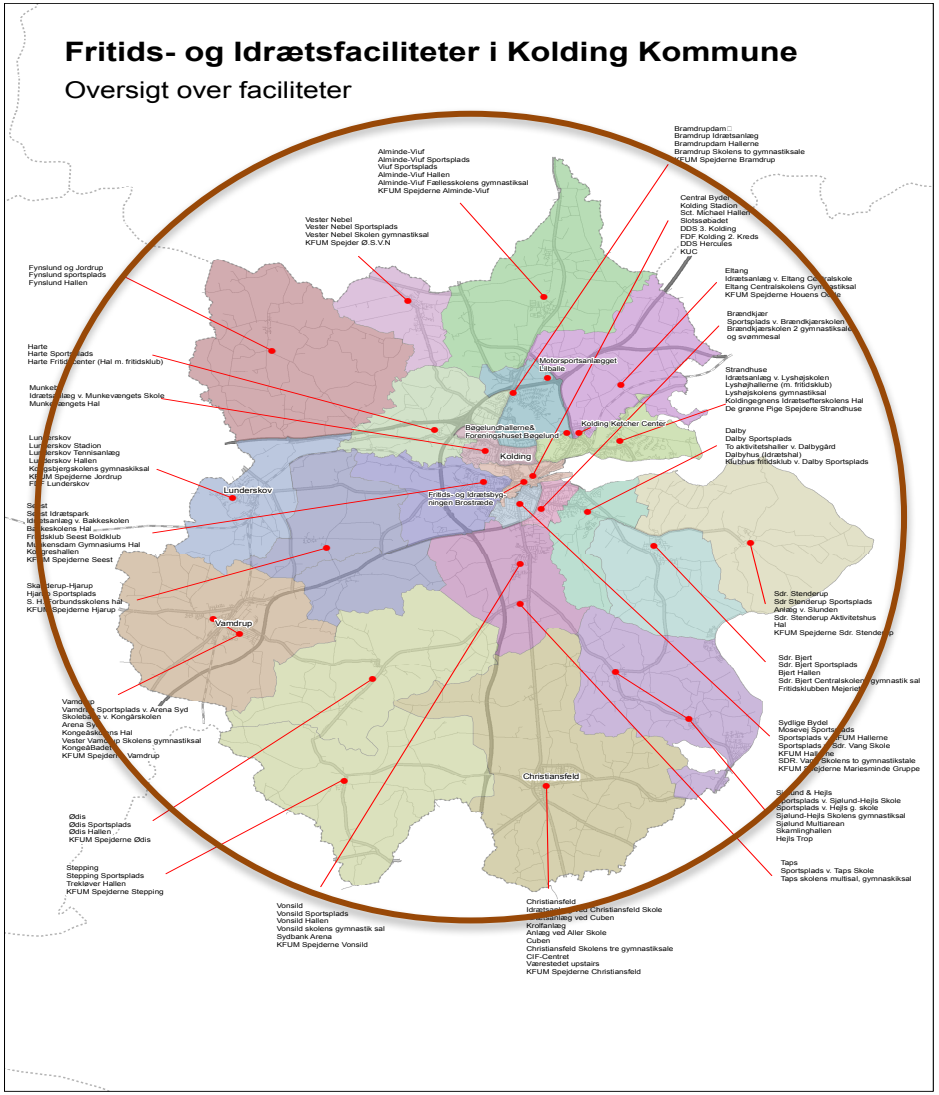
Baseret på det fremtidige brugergrundlag samt øvrige faciliteter i lokalområdet foreslås følgende strategiske kategorisering af de analyserede faciliteter. Kategoriseringen betyder, at hver facilitet baseres på et bæredygtigt kundegrundlag, samt en klar strategisk profil for hver facilitet.

Eventarena /Kraftcenter
Sydbank Arena

Det foreslås, at Sydbank Arena udvikles strategisk i kategorien Eventarena og kraftcenter

Med et strategisk fokus på udnyttelse af facilitetens indretning og centrale placering i Trekantsområdet, vil der kunne realiseres et potentiale for flere store events og koncerter.

Dette vil kræve en nærmere afklaring af formål, organisering og fremtidig ejerstruktur.



Kraftcenter (0)
Fritids- og Kulturcentre (4)
Lokale Fritidsfaciliteter (13)
Åbne haller / Aktivitetshuse (2)
Specialfaciliteter (2)
Eventarena (1)
Svømmehaller (2)

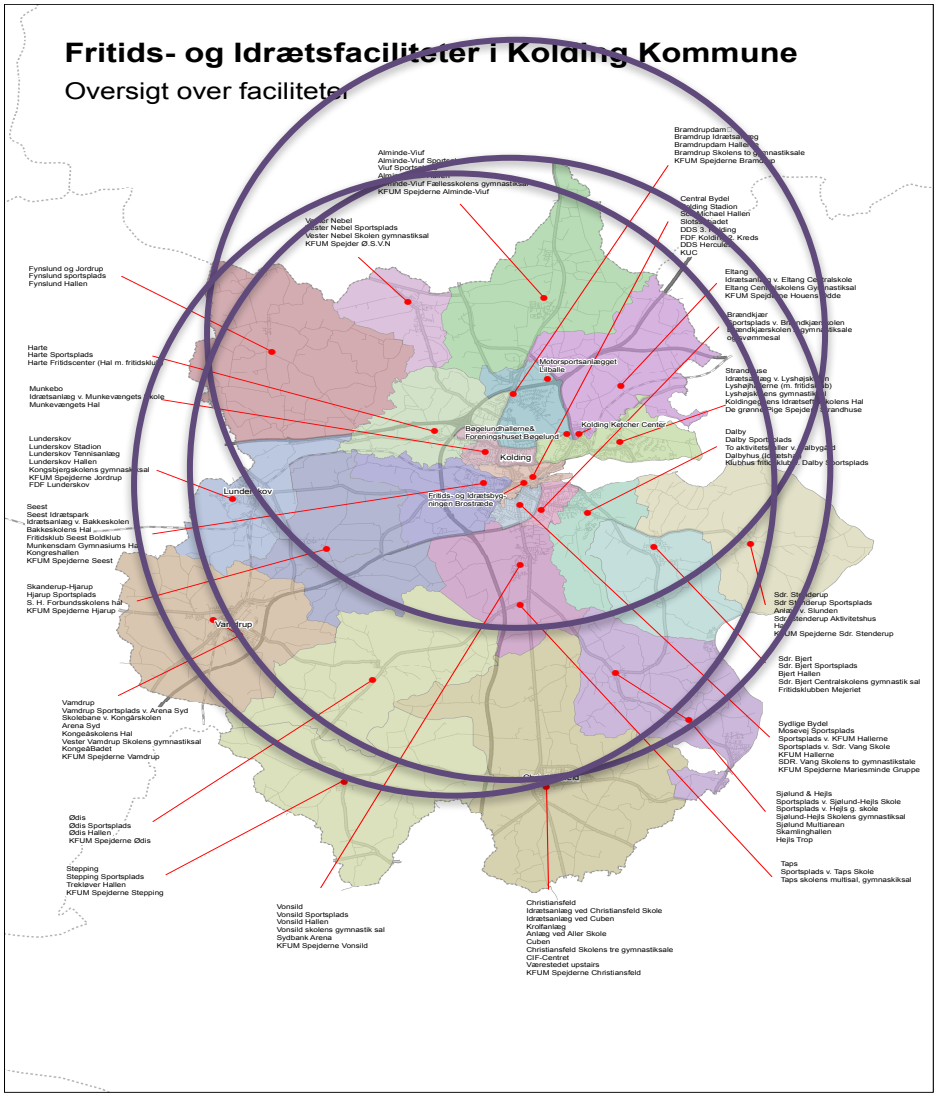
12. KATEGORISERING AF FRITIDSFACILITETER I KOLDING

Baseret på det fremtidige brugergrundlag samt øvrige faciliteter i lokalområdet foreslås følgende strategiske kategorisering af de analyserede faciliteter. Kategoriseringen betyder, at hver facilitet baseres på et bæredygtigt kundegrundlag, samt en klar strategisk profil for hver facilitet.

Specialfaciliteter
Idrætsbygningen
Kolding Ketcher Center
KUC

Det foreslås, at disse faciliteter kategoriseres og udvikles strategisk i kategorien specialfaciliteter med det formål at etablere optimalt indrettede faciliteter for foreninger og organisationer med ens behov og mulighed for fælles synergier.

Specialfaciliteterne giver mulighed for optimering af udnyttelse samt fællesdrift og organisering.



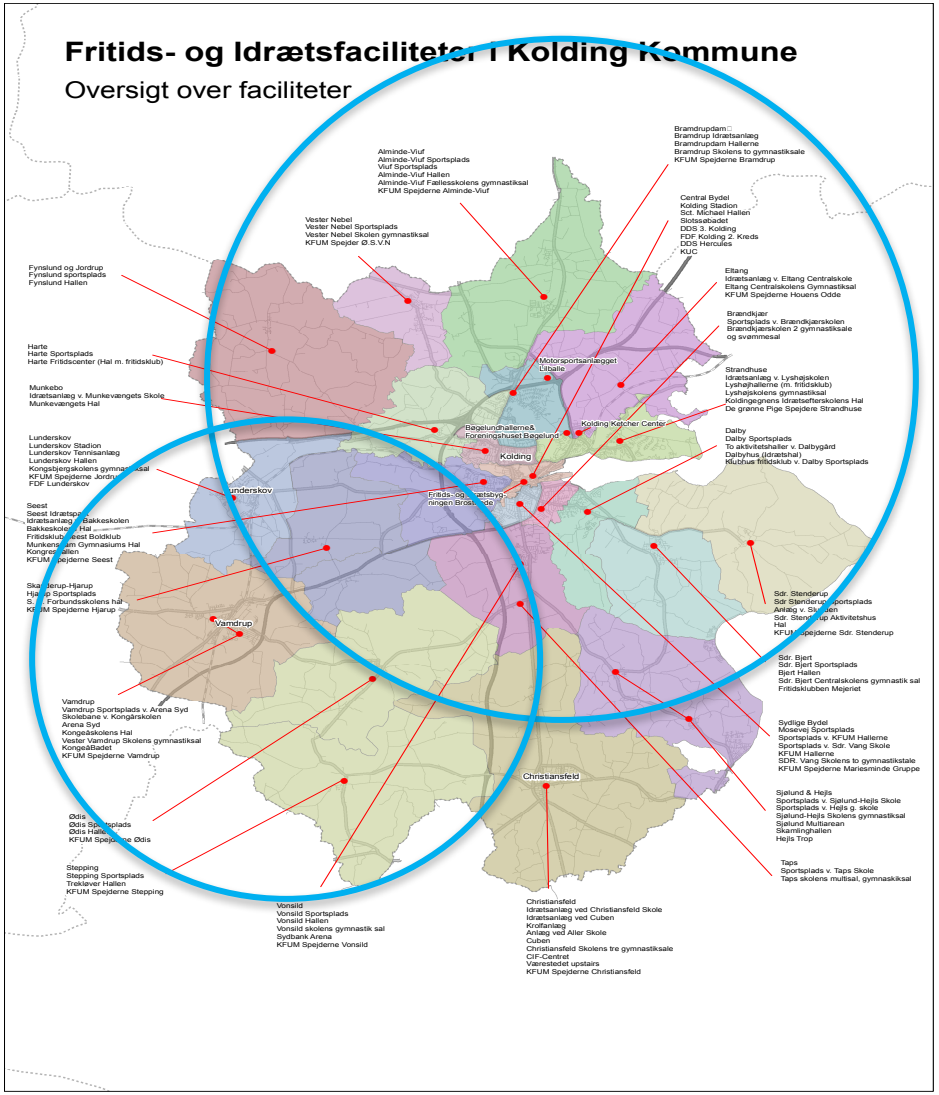
Kraftcenter (0)
Fritids- og Kulturcentre (4)
Lokale Fritidsfaciliteter (13)
Åbne haller / Aktivitetshuse (2)
Specialfaciliteter (3)
Eventarena (1)
Svømmehaller (2)

12. KATEGORISERING AF FRITIDSFACILITETER I KOLDING

Baseret på det fremtidige brugergrundlag samt øvrige faciliteter i lokalområdet foreslås følgende strategiske kategorisering af de analyserede faciliteter. Kategoriseringen betyder, at hver facilitet baseres på et bæredygtigt kundegrundlag, samt en klar strategisk profil for hver facilitet.

Svømmehaller
Slotssøbadet
Kongeåbadet

Det foreslås, at disse Slotssøbadet og Kongeåbadet kategoriseres og udvikles strategisk i kategorien svømmefaciliteter



Kraftcenter (0)
Fritids- og Kulturcentre (4)
Lokale Fritidsfaciliteter (13)
Åbne haller / Aktivitetshuse (2)
Specialfaciliteter (3)
Eventarena (1)
Svømmefaciliteter (2)

13. LEDELSE OG ORGANISERING

Kategori	Analyse
AKTIVITETSHUSE	**Selvejende faciliteter** • Det er vurderingen at ledelsen af aktivitetshusene generel drives tilfredsstillende af lokale ildsjæle • Ledelsen og koordineringen af aktivitetshusene er placeret ved meget få personer lokalt og der kan opstå udfordringer med at finde afløsere når disse pensioneres. • Udfordringen kan løses ved at der findes andre frivillige til at overtage opgaverne. • Hvis dette ikke er muligt kan aktivitetshusene med fordel administreres af en af de øvrige større faciliteter eller lægges ind under den kommunale administration. • Der vil med fordel kunne iværksættes tiltag til netværksdannelse med bestyrelser i andre faciliteter til at understøtte de friville lederes arbejde og gøre det nemmere og mere motiverende at være frivillig. • Generelt er der ikke væsentlige behov for uddannelse af de frivillige da er tale om koordinering og drift mere end udvikling • Det vurderes ikke at der er behov for yderligere udviklingsindsatser for at etablere en optimal organisering omkring aktivitetshusene
LOKALE FRITIDSCENTRE	**Selvejende facilitet eller kommunale (Cuben)** De lokale fritidscentre analyseres under ét De lokale fritidscentre drives generelt af frivillige bestyrelser og én ansat leder. Undtagelser er Cuben i Christiansfeld som er kommunal med en ansat leder og en brugerbestyrelse. I hverdagen vurderes de forskellige styreformer ikke at have den store betydning for foreningerne, udover at de frivillige fritages for opgaven med at drive faciliteten. Det er bemærkelsesværdigt, at de to største foreningsdrevne fitnesscentre findes i disse to faciliteter. **BESTYRELSERNE** Vi har generelt mødt engagerede og kompetente bestyrelsesmedlemmer, der investerer mange ressourcer i at få driften af faciliteterne til at hænge sammen. Fokus er på bygningsdrift, optimering og økonomi, hvilket afspejler den tidligere nævnte arbejdsdeling med foreningerne som ansvarlige for aktiviteterne og bestyrelsen for idrætsfaciliteten, som ansvarlig for bygningsmassen. Men der sker også meget udvikling i de lokale fritidscentre, som er bevidste om udviklingen på idrætsområdet og sammen med deres idrætsforeninger arbejder for at efterkomme brugernes ønsker. I flere bestyrelser er det vanskeligt at skelne mellem halbestyrelsen og foreningerne, idet der er sammenfaldende interesser og de samme personer som repræsentanter for både hal og forening. Bestyrelsesmedlemmerne oplever det indimellem som en udfordring at skabe den nødvendige strategiske forandring, grundet i tætte personlige relationer til personer eller ansatte, der skal forandres. Flere bestyrelser giver udtryk for manglende viden om nye idrætsformer, it værktøjer osv. Fremtidens bestyrelser vil skulle arbejde mere strategisk og mere med løbende udvikling af aktiviteter og servicekoncepter, hvis det skal være muligt at tiltrække brugere til hallerne. Ligeledes vil der skulle etableres et tættere samarbejde mellem foreningerne og faciliteterne, hvor rollerne brydes op og faciliteterne i højere grad bliver en aktiv del af udvikling og organisering af idrætsaktiviteter. I de lokale fritidscentre vil det fortsat helt overvejende være foreningerne der i samarbejde med faciliteten udbyder aktiviteter **Der vil med fordel kunne iværksættes løbende netværks / uddannelsesaktiviteter for bestyrelserne for at understøtte motivation og udvikling**

13. LEDELSE OG ORGANISERING

Kategori	Analyse
LOKALE FRITIDSCENTRE	**MEDARBEJDEJDERE** Lederne af faciliteterne har i dag primært fokus på drift og vedligehold af bygningsmassen samt i nogle tilfælde cafeterierne. En del bestyrelser har øget fokus på ledernes rolle i forhold til at skabe mere aktivitet i hallen. Udviklingsorienterede ildsjæle forsøger at skabe nye aktiviteter og gode moderne faciliteter. To kulturer og traditioner brydes, med hallerne i forskellige udviklingsstadier af forandringsprocessen. Det er denne proces, der skal understøttes for alle faciliteter og som bliver afgørende for den fremtidige succes for. De frivillige vil ikke alene kunne løfte opgaven med at udbyde nye idrætsaktiviteter og levere et attraktivt og ikke mindst fleksibelt servicetilbud til faciliteternes brugere. Generelt skal personalet opkvalificeres til at spille en mere aktiv rolle i at udvikle og igangsætte nye aktiviteter og events. Hvor personalet i dag helt overvejende har en håndværksmæssig baggrund, vil der i fremtidens lokale Fritidscentre ligeledes være behov for kompetencer indenfor: • Servicemanagement • Eventmanagement • Markedsføring og kommunikation • Strategisk udvikling og ledelse • Kommunikation og samarbejde Alle medarbejdere kan naturligvis ikke besidde alle kompetencer. Der vil derfor være behov for at ansætte medarbejdere med forskellige profiler og kompetencer således, at nogle har fokus på bygningsdrift og andre på service og aktiviteter. Eller at skabe muligheder for at hallerne kan trække på disse kompetencer fra centralt hold, når de har behov. Vi ser kompetenceudviklingen af medarbejderne på faciliteterne, som et at de vigtigste indsatsområder for udviklingen af fritidsområdet fordi disse personer udgør centrale omdrejningspunkter i de lokale faciliteter. • **Der er behov for at omdefinere medarbejdernes rolle fra drift til udvikling - skabe motiverende rammer for at de kan blive mere aktive skabere af aktiviteter** • **Der er behov for at opprioritere kompetencerne hos medarbejderne, så de er klædt på til opgaven med at udvikle faciliteterne**

13. LEDELSE OG ORGANISERING

Kategori	Analyse
LOKALE FRITIDSCENTRE	***SAMARBEJDE MELLEM DE LOKALE FRITIDSFACILITER*** Faciliteterne samarbejder i dag ikke om fælles løsninger, selv om dette ville være oplagt på en lang række områder. Dette gælder ikke alene for de lokale fritidsfaciliteter men alle faciliteter. Lederne mødes til netværksmøder, men der finder ikke et reelt samarbejde sted. Hvert facilitet forsøger at håndtere de samme udfordringer uden at se potentialerne i et samarbejde med de andre faciliteter. Faciliteterne ser sig selv som selvstændige enheder, der konkurrerer mod nabobyen og kun i meget begrænset omfang deler viden og idéer til nye aktiviteter. Her er den traditionelle foreningsmodel forsat tydelig. Konkurrencen mellem lokalsamfundene er markante og bidrager med megen motivation til at drive faciliteterne på frivillige basis. Men mentaliteten forhindrer samtidigt erfaringsudveksling og at oplagte synergieffekter går tabt, fordi viden ikke deles. Nogle faciliteter er gode til energi, andre til aktiviteter etc., men denne viden deles kun i alt for ringe omfang. Vi ser blandt andet potentialer i et tættere samarbejde omkring: • Udvikling af koncepter for ældre idræt. • Udvikling af koncepter for unge. • Udvikling af koncepter for målrettet træning. • Udvikling af fælles koncepter for weekendaktiviteter i hallerne. • Udvikling af koncepter for bæredygtige caféløsninger. • Udvikling af fælles hjemmeside, markedsføringsindsatser og bookingløsninger. • Fælles ansættelser af udviklingsmedarbejdere. • Fælles ansættelser af instruktører. • Kompetenceudvikling af medarbejdere og bestyrelsesmedlemmer. • Fælles it løsninger til regnskaber, booking etc. • Samarbejde mellem hallerne om udnyttelse af særlige håndværksmæssige kompetencer. **Samarbejde omkring ovenstående vil kunne udnytte fælles ressourcer til udvikling af bæredygtige løsninger og funktioner, som de enkelte faciliteter kunne trække på for at skabe nye aktiviteter.** **Ovenstående vil kræve at der etableres et fælles samarbejdsorgan til varetagelse af opgaven**

13. LEDELSE OG ORGANISERING

Kategori	Kolding Kommune
CUBEN **Kommunal Facilitet**	**Kommunal idrætsfacilitet** Kommunalt ansat leder med dagligt drifts- og udviklingsansvar Lederen bidrager med administration og koordinering af aktiviteter for foreningen Brugerråd sammensat af de foreninger som bruger centret Godt samarbejde mellem facilitet og foreninger med fælles fokus på udvikling **Det vurderes ikke at der er behov for yderligere udviklingsindsatser for at etablere en optimal organisering**
BRAMDRUPDAM **FRITIDS- og KULTURCENTER** **Selvejende facilitet**	**Selvejende facilitet** Stærk bestyrelse med fokus på ekstern rekruttering af bestyrelsesmedlemmer Strategisk fokus på udvikling af faciliteten Klar ledelsesstruktur Merkantile ledelsesmæssige kompetencer Velfungerende restaurant med kok **Det vurderes ikke at der er behov for yderligere udviklingsindsatser for at etablere en optimal organisering**
KFUM HALLEN **FRITIDS- og KULTURCENTER** **Selvejende facilitet**	**Selvejende facilitet** Velfungerende bestyrelse med fokus på udvikling Delvis fokus på ekstern rekruttering af bestyrelsesmedlemmer Strategisk fokus på udvikling af faciliteten Forankret i foreningsstrukturen men meget udviklingsorienteret Forholdsvist klar ledelsesstruktur Merkantile ledelsesmæssige kompetencer Café med skolemad ud af huset. Primært skolemad og foreningscafé. **At udvikle KFUM Hallen yderligere i retning af et FRITIDS- OG KULTURCENTER vil kræve et øget fokus på styrkelse af det ledelsesmæssige setup** **At bestyrelsens sammensætning på sigt sammensættes med udgangspunkt i en bredere repræsentation og behovet for flere strategiske udviklingskompetencer**
Slotssøbadet **Svømmehal** **Erhvervsdrivende fond**	**Erhvervsdrivende fond** Stærk organisation med fokus på udvikling Stærk medarbejdergruppe med relevante kompetencer Klar ledelsesstruktur Stærke merkantile kompetencer Forankring i forretningskulturen **Det vurderes ikke at der er behov for yderligere udviklingsindsatser for at etablere en optimal organisering**

13. LEDELSE OG ORGANISERING

Kategori	Analyse
ARENA SYD **FRITIDS- og KULTURCENTER**	**Selvejende facilitet** Nyvalgt bestyrelse med fokus på udvikling, men udfordret på opgaven med strategisk udvikling af faciliteten Frivillige foreningsbestyrelse mangler ressourcer og værktøjer til gennemførelse af en tungere strategisk udviklingsproces for centret Udliciterede aktivitetsområder på centret udfordrer den samlede strategiudvikling Forankret i foreningsstrukturen Forholdsvist klar ledelsesstruktur Behov for styrkelse af de merkantile og strategiske kompetencer i bestyrelse og ledelse Bestyrelsens motivation udfordres af et årligt driftsunderskud, som ikke realistisk kan genoprettes indenfor de nuværende rammer. **En styrkelse af faciliteten vil kræve en afklaring af:** **Organiseringen af de enkelte aktivitetsområder på faciliteten** **En styrkelse af bestyrelsen og den daglige ledelse – især på det merkantile og markedsføringsmæssige område** **En afklaring på det løbende driftsunderskud** **En afdækning af mulighederne for at styrke samarbejdet med andre faciliteter** **En afklaring af placering og drift af en kommende ny svømmehal** **En afklaring af den strategiske retning for faciliteten – herunder især anvendelse af dobbelthallen i fremtiden**
SYDBANK ARENA **EVENTARENA** **(potentielt Kraftcenter)**	**A/S ejet facilitet der drives af KIF Kolding** **En styrkelse af faciliteten vil kræve en afklaring af:** **Organisering og ejerskabsstruktur af de enkelte aktivitetsområder på faciliteten** **En styrkelse af bestyrelsen og den daglige ledelse – især på det merkantile og markedsføringsmæssige område** **En afklaring af den strategiske retning for faciliteten**

13. LEDELSE OG ORGANISERING

Kategori	Analyse
KUC **KOLDING KOMMUNES UNDERVISNINGSCENTER**	**Kommunal facilitet** KUC organiseret som en kommunal facilitet der samler alle undervisningsaktiviteter det samme sted Letter administration for brugerne og sikrer en optimale udnyttelse af faciliteterne **Det vurderes ikke at der er behov for yderligere udviklingsindsatser for at etablere en optimal organisering**





14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

Denne undersøgelse har til formål at skabe et fælles fundament for de videre politiske drøftelser i Kolding Kommune om en ny fritidspolitik til realisering af visionen om at;

Alle borgere skal have mulighed for et aktivt og alsidigt fritidsliv, der er kendetegnet af kvalitet, demokratiforståelse og aktivt medborgerskab

Undersøgelsen har involveret en længere række ildsjæle, politikere, frivillige bestyrelsesmedlemmer, spejderledere, aftenskolefolk, foreningsledere , halinspektører og forvaltningsfolk, der alle har bidraget med viden, erfaringer og holdninger til den nuværende og fremtidige fritidspolitik. Alle har de bidraget til at skabe det fritids- og foreningsliv, der i dag findes i Kolding Kommune.

Kolding Kommune agerer på mange områder allerede meget proaktivt i forhold til udviklingen og er langt fremme i udviklingen af tilbud til gruppen 60+ samt indretningen af moderne fleksible fritidsfaciliteter. Udviklingen af idrætten i Kolding Kommune skal også i fremtiden helt overvejende stå på dette fundament. Foreningslederne, bestyrelsesmedlemmerne og medarbejdere i forvaltningen opleves som meget bevidste om udviklingen på fritidsområdet, og arbejder aktivt med at finde løsninger på fremtidens udfordringer og udviklingspotentialer.

Der finder rigtigt mange gode aktiviteter sted i foreningerne og de frivillige ildsjæle yder en uvurderlig indsats. Især omkring børneidrætten og ældreidrætten, gøres der en stor og vigtig indsats. Mange steder i kommunen har faciliteter og foreninger i fællesskab længe været i gang med tilpasse sig den nye virkelighed på fritidsområdet.

Det er vurderingen at fritidslivet i Kolding Kommune generelt har gode vilkår og, at der er tilfredshed med vilkår og samarbejde med Kolding Kommune blandt foreningerne og bestyrelsesmedlemmer på de selvejende faciliteter.

For Kolding Kommune er udviklingen af moderne og fleksible fritidsfaciliteter et afgørende element i den fremtidige fritidspolitik. Målet er at skabe en fremtidig model for finansiering og organisering af faciliteterne, som understøtter og forstærker det frivillige foreningsliv. Men også en model, som åbner for en bredere og mere nutidig forståelse af begrebet *foreningsaktivitet og fritidsfacilitet* - og som tilfører noget nyt til udviklingen af hele fritidsområdet. Den kommende opgave bliver samtidigt at styrke de aktører som at drive udviklingen.

Tidligere fokus været meget på etablering af attraktive fysiske rammer til fritids- og idrætsområdet i Kolding Kommune. Dette har skabt en generelt meget velholdt og moderne bygningsmasse spredt ud over kommunen, og budskabet om fleksible faciliteter med adgang for forskellige brugergrupper er både forstået og implementeret de fleste steder. Denne analyse viser et kapacitetsoverskud i de nuværende faciliteter, hvilket indikerer, at der ikke generelt er behov for flere faciliteter, men i stedet en plan for optimering af brugen af de eksisterende.

Vi anbefaler, at Kolding kommune i det kommende arbejde med revision af fritidspolitikken tager udgangspunkt i at formulere en politik og strategi, der understøtter behovet for at udvikle kommunens fritidsfaciliteter fra at være fysiske rammer om borgernes fritidsaktiviteter til i højere grad at være medskabere af aktiviteter og fællesskaber for borgerne.

14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

POLITISKE FOKUSPUNKTER

- Fokus på styrkelse af dialogen med bestyrelserne i de selvejende faciliteter om den fælles udvikling af fremtidens faciliteter
- Kompetenceudvikling af bestyrelsesmedlemmer, medarbejdere og frivillige på fritidsområdet
- Udvikling af alle faciliteter i henhold til kravene om fleksibilitet og udvikling af tilbud til nye brugergrupper
- Tilpasning af det kommunale tilskudsgrundlag, så lysten og viljen til at igangsætte forandrings og udviklingsprojekter understøttes

FORTÆTNING AF AKTIVITETER OG OPTIMERING OG ANVENDELSE AF BYGNINGSMASSEN

At der sættes øget fokus på fortætning af aktiviteter og anvendelse af den allerede eksisterende bygningsmasse inden der planlægges mere nybyggeri

- At der gennemføres videre analyser af organisering og anvendelse af især faciliteter kategoriseret som idræts- og Kulturcentre, specialfaciliteter og eventarena med henblik på en optimering af aktivitetsudbud, organisering og samarbejde mellem faciliteterne

I det følgende præsenteres en række fokusområder, som det kommende Fritids- og Idrætsudvalg kan tage udgangspunkt i omkring formulering af en ny fritidspolitik.

STYRKELSE AF VILKÅRENE FOR DE FRIVILLIGE

Kolding Kommune bør fortsat have stort fokus på:

- At styrke vilkårene for de frivillige foreningsledere
- At styrke forudsætningerne for at de frivillige foreninger kan inddrages i samskabelsen af nye aktiviteter på området
- At styrke forudsætningerne for at de demokratiske frivillige interesseorganisationer på fritidsområdet kan medvirke aktivt til den fremtidige udvikling på området

Dette bør ske ved at:

- Arbejde for forenkling af administrative rutiner og procedurer vedr. reservationer og afmeldinger af lokaler, medlemsregistrering og tilskud
- Oprette administrative støttefunktioner for foreningerne, som kan yde støtte til projektudvikling, fundraising og samarbejde på tværs af foreninger og faciliteter
- Dette kunne være i form af et frivillighedssekretariat der kunne yde støtte- og hjælp til udviklingsprojekter for foreninger og faciliteter
- Vi mener, at et frivillighedssekretariat med fordel kunne tænkes sammen med Kolding Idrætsråd for på denne måde at styrke organisationens rolle som interesse- og udviklingsorganisation i Kolding Kommune.

14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

STYRKELSE AF SAMARBEJDET MELLEM AFTENSSKOLER, FORENINGER OG FACILITETER

Vi ser et potentiale i en nærmere undersøgelse af mulighederne for et bredere samarbejde mellem aftenskolerne, foreningerne og faciliteterne.

- Aftenskolerne kunne potentielt tilføre foreningerne nogle ledelses- og undervisningsmæssige ressourcer og kompetencer til udvikling af nye aktiviteter
- Aftenskolerne kunne potentielt bidrage med nye lokale aktiviteter på faciliteterne
- Samarbejdet med foreningerne og faciliteterne kunne potentielt styrke aftenskolernes bestræbelser på at udvikle aktiviteter for yngre målgrupper

Forslag til fælles udviklingsprojekter:

- Der efterspørges køkkener til undervisningsformål – aftenskolerne kan yde tilskud og etablere undervisning i sund mad m.v.
- Der efterspørges varmtvandsbassiner til aktiviteter, hvor
- aftenskolerne har både kursister og undervisere klar
- Udvikling af lokale aftenskole aktiviteter på tværs af faciliteterne– med aftenskolerne som fødselshjælpere
- Aftenskolerne kunne undervise i ledelse, bestyrelsesarbejde etc. i samarbejde med foreningerne
- Tværgående aktiviteter som ældreaktiviteter, undervisning mv. på tværs af faciliteterne
- Samarbejde med foreningerne om kurser i bevægelse og sundhed



14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

KOMPETENCEUDVIKLING OG NETVÆRK

På fritidsområdet er en gensidig samskabelse mellem Kolding Kommune og aktørerne afgørende for succes . Ikke mindst fordi der er tale om frivillige foreninger og selvejende faciliteter, som har en meget stor grad af selvbestemmelse.

Udviklingen på fritidsområdet afhænger af kommunens samarbejde med tre centrale parter og deres villighed og kompetencer i forhold til at håndtere forandringsprocesserne.

- Medarbejdere på faciliteterne
- Bestyrelsesmedlemmer
- Frivillige foreningsledere

Styrkelse af kompetencer for alle tre grupper bliver afgørende for deres evne til at håndtere omstillingen på området.

Kompetenceudvikling og dialog i forhold til fremtidens udfordringer og udviklingspotentialer bør ske for alle grupper samtidigt og på en måde som sikrer bedst mulig dialog mellem parterne. Kun på denne måde kan man sikre en fælles forståelse og udgangspunkt for den videre udvikling

Det anbefales, at Kolding Kommune udarbejder en strategi for øget dialog, kompetenceudvikling og netværk mellem de tre centrale aktører på fritidsområdet



14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

KOMMUNAL STRATEGI FOR UDVIKLING AF FREMTIDENS FRITIDSFACILITETER

Befolkningens fritidsvaner- og idrætsmønstre ændrer sig og disse ændringer har markant betydning for behovet for fritids- og idrætsfaciliteter i fremtiden. Samtidigt bliver moderne og attraktive fritidsfaciliteter stadig vigtigere som en del af den samlede kommunale planstrategi.

Denne analyse viser et kapacitetsoverskud i de nuværende faciliteter. Dette indikerer, at der ikke er behov for flere faciliteter, men i stedet en plan for optimering af brugen af de eksisterende.

Kolding Kommune bør derfor udarbejde en kommunal strategi for udviklingen af fremtidens fritidsfaciliteter, som kan håndtere denne udvikling fremadrettet:



Strategien bør som minimum indeholde følgende:

- Koordinering af aktiviteter og mulighed for anvendelse af lignende faciliteter i nærliggende byer og lokalområder bør inddrages i behovs analysen.
- Etablering af nye faciliteter bør baseres på en indledende behovsanalyse og kategorisering af hvilken type facilitet, der er behov for i relation til det omkringliggende samfund– herunder funktionalitet og organiseringsform for at sikre etablering af faciliteter med optimal funktionalitet og størrelse.
- Etablering af nye faciliteter bør altid ledsages af en proces til afklaring af, hvilke andre funktioner, aktiviteter og brugergrupper, der kan integreres i faciliteten. Herunder om der er andre nærliggende faciliteter, der ikke længere skal anvendes som følge af nybyggeri.
- Kolding Kommune bør inddrage i den fremtidige prioritering af nye faciliteter, at der vil være et markant mindre behov for traditionelle idrætsfaciliteter 20x40 haller og et stigende behov for mindre fleksible lokaler i fremtiden.
- Fremtidens faciliteter især i Kolding Kommunes lokalsamfund bør vurderes på deres multifunktionalitet, fleksibilitet og mulighed for at rumme en bred vifte af aktiviteter indenfor de samme fysiske rammer.
- Især den voksne befolkning flytter aktiviteterne udendørs, hvilket betyder, at udendørs faciliteter skal medregnes i den kommunale strategi for faciliteter i fremtiden
- IT, wifi, elektronisk adgang og online bookingløsninger bør altid indgå i udviklingen af nye projekter

14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

REVISION AF TILSKUDSVILKÅR OG RAMMEBETINGELSER FOR FRITIDSFACILITETERNE

Det er vurderingen, at de eksisterende tilskudsvilkår og rammevilkår ikke i tilstrækkelig grad understøtter visionen om at omdanne faciliteterne til mere fleksible, multifunktionelle og åbne for fleksibel booking.

Hvis den politiske intention om at skabe mere aktivitet og fleksibilitet skal realiseres, betyder det, at tilskudsreglerne bør tilpasses tilsvarende således at disse i højere grad belønner aktivitet, villighed til omstilling og udlejning af ledige timer til fleksible aktiviteter.

Det anbefales, at Kolding Kommune igangsætter en proces til udarbejdelse af nye rammebetingelser for faciliteterne, der kan sikre at disse arbejder i henhold til den overordnede vision:

- Harmoniserede økonomiske tilskudsrammer med en højere grad af brugerbetaling baseret på aktivitet frem for drift af bygning.
- Krav om transparent lokaleanvendelse med online booking og elektronisk adgang til sikring af en optimal lokaleudnyttelse
- Krav om fælles anvendelse af bookingsystemer
- Krav om deltagelse i fælles markedsføringsplatform / hjemmeside til sikring af borgerrettet kommunikation
- Nye aktivitetsbaserede tilskudsmodeller bør implementeres over en 3-5 årig periode for at give faciliteterne tid til at omstille sig



14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

STYRKELSE AF SAMARBEJDE OG VIDENSDELING MELLEM FACILITETERNE

Vi ser et stort potentiale et stærkere tværgående samarbejde mellem faciliteterne internt, der vil kunne styrke vidensdeling, udnyttelse af ressourcer og kompetencer for alle parter. Faciliteterne har erfaringsudveksling på medarbejderniveau, hvilket styrker relationer og vidensdeling, men ikke et formaliseret tværgående samarbejde omkring konkrete projekter.



Der er stor forskel på kompetencer og ledelsesressourcer, hvilket kunne bringes mere i spil til styrkelse af de mindre faciliteter. Vi ser blandt andet potentialer i et tættere samarbejde omkring:

- Fælles ansættelser af instruktører og udviklingsmedarbejdere til udvikling af koncepter for ældre, unge og voksne
- Udvikling af fælles koncepter for weekendaktiviteter i hallerne.
- Udvikling af koncepter for bæredygtige caféløsninger.
- Udvikling af fælles hjemmeside, markedsføringsindsatser og bookingløsninger.
- Koordinering og indkøb it løsninger til regnskaber, booking etc.
- Samarbejde mellem hallerne om udnyttelse af særlige håndværksmæssige kompetencer
- Deling af åbne/lukke vagter i ferieperioder
- Egentlig samdrift mellem faciliteter med begrænsede ressourcer

Det anbefales, at Kolding Kommune igangsætter en proces til styrkelse af det tværgående samarbejde mellem faciliteterne

14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

UDVIKLING AF KFUM HALLERNE

Vi anbefaler, at den videre udviklings- og ombygning af KFUM Hallerne tager udgangspunkt i følgende strategiske overvejelser:

Kategorisering som Fritids- og Kulturcenter grundet:

- Den bynære placering med et stort opland
- En attraktiv placering i en bypark med gode udvidelsesmuligheder
- Overnatningsmuligheder
- Et aktivt foreningsliv med især ældreidræt som en stor gruppe

Inddragelse af eksisterende faciliteter

- Vi anbefaler, at det i forbindelse med udviklingen af KFUM Hallen overvejes hvorledes andre faciliteter og brugere i Kolding Midtby kan tænkes ind i projektet.
- Bygningsmassen omkring Ålegarden kan eksempelvis indgå i projektet. En del af bygningsmassen huser i dag aktiviteter for seniorer, som med fordel kunne overflyttes til KFUM Hallen i forbindelse med en udvidelse
- At squashbanerne tænkes med i ombygningsprojektet for at optimere den fremtidige udnyttelse

Målgrupper

For at sikre det fremtidige brugergrundlag for faciliteten anbefales det at arbejde videre med følgende primære målgrupper:

- De unge, studerende og voksne efterspørger fitnessfaciliteter, Crossfitt og muligheder for fleksible funktionel træning.
- Seniorerne udgør den hurtigst voksende brugergruppe på fritidsområdet. Og der er gode muligheder for etablering af unikke miljøer tilpasset ældre
- Der mangler gode idrætsfaciliteter til handicappede i Kolding. Dette bør integreres i projektet
- Aftenskolerne efterspørger blandt andet skolekøkkener til undervisningsbrug

Vi ser et potentiale i at opbygge et bynært Fritids- og Kulturcenter målrettet disse kernemålgrupper fra starten.

14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

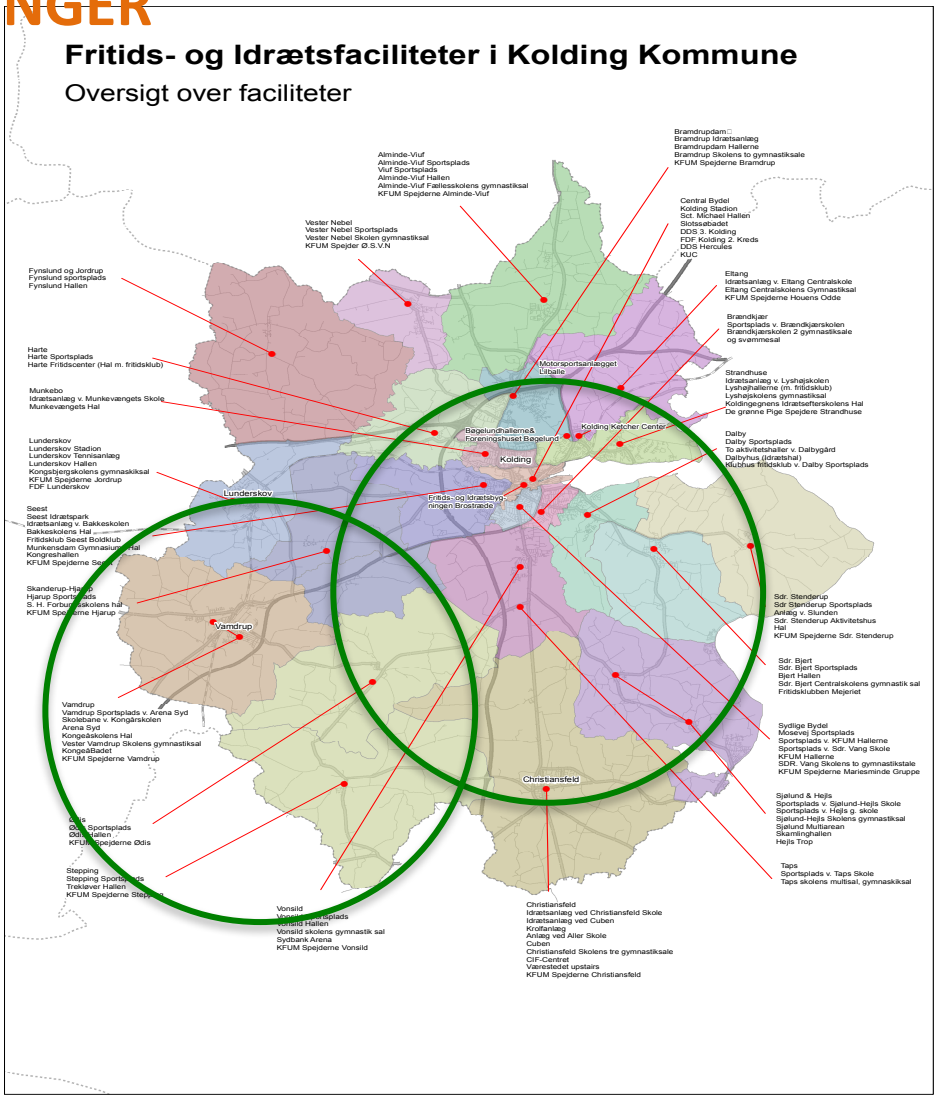
SYDBANK ARENA OG ARENA SYD

Vi ser placering, indretning og funktionalitet af Sydbank Arena og Arena Syd som problematiske i i forhold til den fremtidige efterspørgsel efter håndbold haller og især store eventhaller med mange tilskuerpladser

Både Sydbank Arena og Arena Syd har store multihaller, som kan anvendes til store stævner og koncerter.

En faldende efterspørgsel efter denne type faciliteter betyder, at det ikke er hensigtsmæssigt med sådanne to faciliteter placereret så tæt på hinanden.

Vi anbefaler, at der igangsættes en proces til en afklaring af denne udfordring, herunder en strategisk afklaring af formål, kategorisering og funktionalitet for de to faciliteter, således at der kan udarbejdes konkrete udviklingsplaner for begge.



14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

SYDBANK ARENA

Vi ser en række uforløste potentialer omkring udviklingen af Syd Bank Arena:

I henhold til en strategisk udvikling af Sydbank Arena som Fritids- og Kulturcenter eller lokalt fritidscenter kan der peges på række udfordringer og potentialer.

- Placeringen uden for byen, og ikke i umiddelbar nærhed af skoler eller uddannelsesinstitutioner udgør en udfordring for tiltrækning af brugere i dagtimerne
- Faciliteterne med den store trippelhal er primært velegnet til store events og boldspil, men er ikke egnet til mange af de fremvoksende idrætter og daglige brugere
- Kapacitetsanalysen i denne undersøgelse viser et væsentligt overskud af ledige faciliteter især i dagtimerne.
- Med etablering af en ny facilitet ved Brændkjær Skolen vil Sydbank Arena opleve skærpet konkurrence om brugere i dagtimerne.
- Indretningen er en udfordring i forhold til at tiltrække ældre, kvinder etc. til mere individuelle og funktionelle træningsformer
- Vonsild er den bydel, som vil opleve den største befolkningsmæssige vækst frem til 2032

Vi ser i potentialer i at undersøge perspektiverne i at Syd Bank Arena i højere grad end i dag udvikles som Kolding Kommunes Eventarena idet facilitetens indretning understøtter denne ambition.

En nærmere analyse af udviklingspotentialer vil kræve en mere dybdegående analyse.



Fritids- og Idrætsudvalget vil medvirke til, at tiltrække større events og nationale og internationale arrangementer, dels for at give borgerne gode oplevelser og dels for at markedsføre Kolding Kommune
(Kolding Kommunes Fritidspolitik)

14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

ARENA SYD SOM FRITIDS- OG KULTURCENTER

Vi ser en række uforløste potentialer omkring udviklingen af Arena Syd:

Placeringen som ikke umiddelbar er i nærhed af større skoler eller uddannelsesinstitutioner udgør en udfordring for tiltrækning af brugere i dagtimerne. Kapacitetsanalysen i denne undersøgelse viser et væsentligt overskud af ledige faciliteter især i dagtimerne.

Faciliteterne med den store dobbelthal er primært velegnet til store events og boldspil, men er ikke egnet til mange af de fremvoksende idrætter og daglige brugere.

Faciliteten er etableret som et lokalt kulturcenter, der skulle indeholde kommunale servicefunktioner store event mv., hvilket pt. ikke er aktuelt. Der er derfor forholdsvist store arealer omkring indgangspartiet som ikke udnyttes.

Faciliteten drives i dag reelt som et lokalt Fritidscenter ikke mindst fordi svømmehallen drives af Slotssøbadet og fitnesscentret er udliciteret til en privat aktør. Dette begrænser de reelle muligheder for udvikling af nye aktiviteter og servicekoncepter for centret.

Der er derfor behov for at udvikle en ny strategi for udvikling af centret med udgangspunkt i kategorien Fritids – og Kulturcenter.

Elementerne i en sådan strategi kunne være:

- Afklaring af overordnet formål og kategorisering
- Organiseringen af de enkelte aktivitetsområder på faciliteten
- En styrkelse af bestyrelsen og den daglige ledelse – især på det merkantile og markedsføringsmæssige område
- En afklaring på det løbende driftsunderskud, som udfordrer udviklingsmulighederne for centret.
- En afdækning af mulighederne for at styrke samarbejdet med andre faciliteter
- En afklaring af placering og drift af en kommende ny svømmehal
- En afklaring af den strategiske retning for faciliteten – herunder især anvendelse af dobbelthallen i fremtiden



14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

BRAMDRUPDAM SPORTS- OG MØDECENTER

Vi anbefaler udvikling af Bramdrupdam Sports og Mødecenter i kategorien Fritids- og Kulturcenter

Vi ser at Bramdrupdam på mange områder allerede efterlever krav til funktionalitet og organisering svarende til et Fritids- og Kulturcenter.

Centret har en række mindre fleksible lokaler og en velfungerende restaurant.

Placeringen tæt på skole og børnehave sikrer et godt brugergrundlag i dagtimerne.

Strategiske udviklingspunkter:

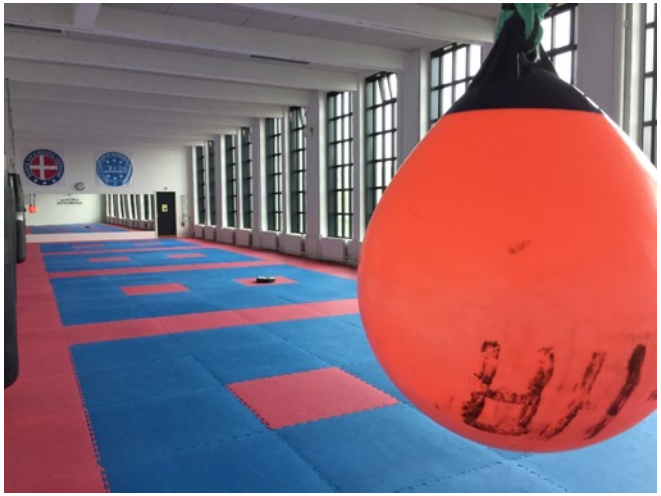
- Centrer bør etablere et fitnesscenter for at kunne tilbyde aktiviteter til alle målgrupper
- Centret bør udarbejde en samlet udviklingsplan der omfatter sammenhæng mellem udendørs arealer og faciliteten, herunder parkering og adgang til faciliteten



14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

IDRÆTSBYGNINGEN BROSTRÆDE

Idrætsbygningen på Brostræde bør udvikles i henhold til kategorien Specialfacilitet. Bygningen har gennemgået en renovering af den ene del af bygningsmassen. Hvis bygningen skal bevares skal der gennemføres en videre renovering og ombygning.



Fordele ved idrætsbygningen

Organisering af aktiviteter og de indgåede lejemål med foreningerne gør det meget nemt for foreningerne at administrere og underbygger dermed den politiske ambition om at gøre det nemt at være foreningsleder

Lokalerne i Idrætsbygningen har et særligt industrielt udtryk som har muliggjort meget stemningsfulde indretninger og idrætsmiljøer. På denne baggrund er det forståeligt af foreningerne er glade for bygningen som bør bevares og udvikles.

Strategiske udviklingspunkter

- Ombygningen bør ske med fokus på at etablere større åbenhed, fleksibilitet og multifunktionalitet mellem lokalerne.
- Der bør arbejdes for at sikre større transparens mellem aktiviteterne i bygningen og borgerne udenfor Etablering af fælles café miljøer bør ske i dialog med brugerne, da en styrke ved bygningen i dag er et foreningerne har etableret egne sociale miljøer.

14. KONKLUSIONER OG ANBEFALINGER

UDVIKLING AF KUC SOM DET FYSISKE OG ORGANISATORISKE OMDREJNINGSPUNKT FOR FRITIDSLIVET I KOLDING

KUC udgør det samlede center for uddannelsesaktiviteter i Kolding Kommune. Huset samler næsten alle aftenskole aktiviteter, og løser dermed en vigtig rolle som ramme om aftenskoleaktiviteterne i Kolding Kommune.

Vi ser KUC i dag som en facilitet der løser opgaven med at stille lokaler til rådighed for aftenskoler, sprogskole og øvrige mødeaktiviteter.

Vi kunne se potentialer i en politisk vision, der så KUC som en inspirerende ramme for møder mellem de mange aktører på fritidsområdet i et foreningshus frem for et uddannelsescenter.



Vi kunne se følgende brugergrupper i et fremtidens foreningshus:

- Børne- og uddannelsesforvaltningen
- Et frivillighedssekretariat (evt. drevet af Kolding Idrætsråd)
- Kolding Idrætsråd
- Aftenskolerne
- Øvrige idræts- og fritidsorganisationer både lokalt og nationalt

Potentialer:

- Skabelse af et unik foreningshus med uddannelse og netværk
- Et langt stærkere netværk og dialog mellem aktører på fritidsområdet som i dag er placeres flere steder i byen
- Mulighed for at lade den nuværende administrationsbygning på Ålegården overgå til andet formål